**Nr sprawy: 21/2019**

**Uniwersytecki Szpital Kliniczny w Białymstoku**

**ul. M. Skłodowskiej-Curie 24 A**

**15-276 Białystok**

**tel. centr. 85-831-80-00, fax 85-831-88-80**

**tel. działu zam. pub. 85-831-83-88, fax 85-831-86-91**

**www.usk.bialystok.pl**

**zamowienia@poczta-usk.pl**

Specyfikacja

Istotnych Warunków Zamówienia

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.) w trybie

przetargu nieograniczonego na:

### **usługi serwisowe na sprzęt medyczny do zakładu medycyny nuklearnej**

### **na okres 24 m-cy**

**Białystok, marzec 2019 r.**

**ROZDZIAŁ I**

**INFORMACJE PODSTAWOWE**

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego:

Uniwersytecki Szpital Kliniczny w Białymstoku, ul. M. Skłodowskiej-Curie 24A, 15-276 Białystok,

REGON: 000288610 NIP: 542-25-34-985

Adres strony internetowej, na której dostępna jest specyfikacja istotnych warunków zamówienia (SIWZ)   
oraz inne dokumenty dotyczące postępowania: [www.usk.bialystok.pl](http://www.usk.bialystok.pl/)

Adres poczty elektronicznej służącej do kontaktów w sprawie niniejszego postępowania:

*zamowienia@poczta-usk.pl*

1. Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest prowadzone na zasadach określonych   
w ustawie Prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004 r., tekst jednolity opublikowany w Dzienniku t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm., zwanej dalej „Pzp”.

1. Opis przedmiotu zamówienia:
2. Przedmiotem zamówienia jest usługa okresowej konserwacji oraz naprawy gamma kamery Nucline TH/45 oraz rocznego przeglądu miernika aktywności Atomlab 200, będących na wyposażeniu Uniwersyteckiego Szpitala Klinicznego w Białymstoku na okres 24 m-cy licząc od daty zawarcia umowy.

CPV: 50.42.10.00 – 2 (Usługi w zakresie napraw i konserwacji sprzętu medycznego)

1. Przedmiot zamówienia jest wyszczególniony w Załączniku nr 1 oraz Załącznikach nr 1.1 – 1.2 do niniejszej specyfikacji. Wykonawca powinien przedłożyć ofertę zgodnie z Formularzem cenowym (Załącznik nr 1) oraz Załącznikami nr 1.1 - 1.2 do niniejszej specyfikacji.
2. Sprzęt medyczny, o którym mowa w ust.1 jest wyszczególniony w Załączniku nr 1 do niniejszej specyfikacji.
3. Wykonawca powinien przedłożyć ofertę zgodnie z formularzem cenowym (Załącznik nr 1) do niniejszej specyfikacji. Wykonawca winien wyszczególnić w nim wartość przedmiotu zamówienia.
4. **Termin wykonania zamówienia:**

Zamówienie będzie realizowane sukcesywnie w terminie 24 miesięcy od dnia zawarcia umowy.

1. **Dopuszcza się składania ofert częściowych**.
2. Pod pojęciem oferty częściowej należy rozumieć jeden pakiet wyszczególniony w Załączniku nr 1.
3. Zamawiający będzie rozpatrywał każdą ofertę częściową oddzielnie. Każdy pakiet wskazany w Załączniku nr 1 stanowi odrębną część i będzie podlegał odrębnej procedurze przetargowej związanej z wyborem oferty najkorzystniejszej.
4. Oferty **na niepełne Pakiety** zostaną odrzucone jako niekompletne.
5. W przypadku składania oferty na cały zakres lub na kilka Pakietów, oferowaną cenę należy przedstawić oddzielnie na poszczególne Pakiety zgodnie z załączonym do SIWZ formularzem cenowym (Załącznik nr 1) oraz formularzem ofertowym (Załącznik nr 2).
6. **Nie dopuszcza sięskładania ofert wariantowych**.
7. **Nie przewiduje się zamówień uzupełniających.**
8. **Nie przewiduje się zawarcia umowy ramowej, zastosowania aukcji elektronicznej, ani ustanowienia dynamicznego systemu zakupów**.
9. **Oferty równoważne:**

a) Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

b) Wykonawca, który w ofercie powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

c) Ilekroć w niniejszej SIWZ w opisie przedmiotu zamówienia jest mowa o normach, europejskich ocenach technicznych, aprobatach, specyfikacjach technicznych, systemach referencji technicznych to przyjmuje się, że wskazaniom takim towarzyszą wyrazy „lub równoważne”.

d) Przez słowo równoważny Zamawiający rozumie produkt o parametrach nie gorszych od opisanych w przedmiotowej SIWZ, tj. o parametrach takich samych lub lepszych w stosunku do podanych w opisie przedmiotu zamówienia (OPZ), a do oceny ich równoważności będzie brał pod uwagę wyłącznie te parametry, które podane są w OPZ.

1. Wykonawca wskaże w formularzu ofertowym, którą część zamówienia powierzy do wykonania Podwykonawcy. Wykonawca odpowiada za czynności podwykonawców w zakresie wykonywania zamówienia. Jeżeli Podwykonawca nie zostanie wskazany w ofercie – przyjmuje się , że całe zamówienie zrealizuje Wykonawca.
2. Wykonawca złoży oświadczenie w formularzu ofertowym, że osoby wykonujące czynności związane z wykonaniem przeglądów serwisowych oraz naprawy asortymentu określone w Załączniku nr 1 będą zatrudnione na umowę o pracę.
3. Zmiany postanowień umowy zawartej w wyniku niniejszego postępowania będą mogły być wprowadzone wyłącznie w okolicznościach oraz w sposób wskazany w Załączniku nr 5 do SIWZ - Wzór umowy.

**ROZDZIAŁ II**

**OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPOSOBU OCENY ICH SPEŁNIENIA**

O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12)-23) oraz ust. 5 pkt. 1) ustawy Prawo zamówień publicznych oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, o ile zostały one określone przez Zamawiającego.

1. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy:**

a) którzy spełniają warunki dotyczące:

1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie.

1. sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie.

1. zdolność technicznej lub zawodowej

Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie.

b) oraz nie podlegają wykluczeniu z postępowania

Zamawiający uzna ten warunek za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 pkt 13)-23) oraz ust. 5 pkt. 1) ustawy Prawo zamówień publicznych.

1. **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia:**
   * + - 1. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu odbywa się dwuetapowo:
2. **Etap I** - Ocena wstępna, której poddawani są wszyscy Wykonawcy odbędzie się na podstawie informacji zawartych w Oświadczeniu, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego, stanowiącym wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu – Załącznik nr 3 do SIWZ.
3. **Etap II** - Ostateczne potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonane na podstawie dokumentów określonych w Rozdziale IX. Ocenie na tym etapie podlegać będzie wyłącznie Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, spośród tych, które nie zostaną odrzucone po analizie Oświadczenia, wymienionego w Etapie I.
4. Jeżeli Wykonawca nie złożył Oświadczeń, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania lub złożone Oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
5. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw wykluczenia, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 570 z późn. zm.). **W takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest do wskazania Zamawiającemu sygnatury postępowania, w którym wymagane dokumenty lub oświadczenia się znajdują.**
6. Jeżeli Wykonawca na wezwanie Zamawiającego nie przedłoży wymaganych oświadczeń lub dokumentów lub nie będzie wynikało z nich, iż Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu lub nie podlega wykluczeniu, wówczas Zamawiający na podstawie art. 26 ust. 2 ustawy Pzp wezwie kolejnego Wykonawcę, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert, do przedłożenia stosownych dokumentów.
7. Zamawiający, wezwie w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
8. **Zasoby innego podmiotu:**
9. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
10. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, ze realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Z zobowiązania potwierdzającego udostępnienie zasobów przez inne podmioty musi bezspornie i jednoznacznie wynikać w szczególności:

* zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
* sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
* zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

1. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-23 i ust. 5 pkt. 1 ustawy p.z.p.
2. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostepnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
3. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa ust. 1), nie potwierdzą spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający wymaga, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

* zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami,

lub

* zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o której mowa w ust. 1 pkt a) .

1. **Procedura odwrócona dla prowadzonego postępowania:**

Zamawiający przewiduje możliwość zastosowania procedury wskazanej w art.24aa, tj. najpierw dokonanie oceny ofert, a następnie zbadania, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

**ROZDZIAŁ III**

### **WYMAGANE WARUNKIWYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Sposób przeprowadzania usługi opisany został szczegółowo w Załącznikach 1.1 i 1.2 do SIWZ oraz we wzorze umowy.

**ROZDZIAŁ IV**

1. Cena oferty powinna obejmować pełny zakres usług określonych w rozdziale I i zawierać wszystkie elementy niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia:

Cena zawarta w ofercie ma zawierać wszystkie koszty Wykonawcy związane z realizacją zamówienia:

a) Wykonawca określa cenę za całość przedmiotu zamówienia w złotych polskich (PLN) mnożąc ilość przeglądów (kolumna 8) przez cenę jednostkową brutto (kolumna 9). Cena musi obejmować wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia np.

- koszty przeglądów technicznych,

- koszty materiałów i narzędzi potrzebnych do wykonania usługi,

- koszty robocizny,

- koszty dojazdu do i z siedziby Zamawiającego dla wykonania usługi przeglądu, konserwacji i naprawy,

- koszt cła i podatków, jeśli takie występują,

- koszty transportu i ubezpieczenia aparatury medycznej w przypadku realizacji naprawy poza siedzibą Zamawiającego,

- koszty wydania orzeczeń technicznych kwalifikujących aparat do wycofania z eksploatacji.

b) Cena nie obejmuje kosztów części zamiennych, które będą płatne oddzielnie.

c) Cena zawarta w ofercie ma zawierać wszystkie koszty Wykonawcy związane z realizacją zamówienia.

1. Cena ma być wyrażona w złotych polskich brutto z uwzględnieniem należnego podatku VAT. Formularz cenowy musi być wypełniony z podaniem ceny jednostkowej brutto, stawki podatku VAT i wartości brutto.
2. Wartość brutto dla każdej pozycji pakietu powinna być wyliczona zgodnie ze wzorem:

**Jedna jedn. brutto x ilość przeglądów = wartość brutto**

1. Ceny jednostkowe, wartości brutto muszą być podane w zaokrągleniu do jednego grosza (do drugiego miejsca po przecinku).
2. Dla porównania ofert Zamawiający przyjmuje cenę ofertową tj. podaną łączną wartość brutto danego Pakietu podaną w formularzu cenowym, uwzględniającą cło, rabaty, koszty dostawy i wyładunku do Zamawiającego.

**W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru, których dostawa będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku**

1. Przedmiot umowy o opłacany będzie przez Zamawiającego na podstawie prawidłowej faktury wystawionej za okresy miesięczne przez Wykonawcę z dołu w terminie 60 dni od daty doręczenia jej Zamawiającemu. Oferty z krótszym terminem płatności będą odrzucane jako nie spełniające warunków Zamawiającego.

**ROZDZIAŁ V**

**OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Oferta musi być sporządzona według załączonego wzoru formularza ofertowego (Załącznik nr 2) na podstawie danych zawartych w formularzu cenowym.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Ofertę składa się w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, napisaną w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
4. Upoważnienie do podpisania oferty powinno być dołączone do oferty, o ile upoważnienie nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty.
5. Dokumenty załączone do oferty powinny być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.
6. Każda zapisana strona oferty, załączonych dokumentów i oświadczeń musi być ponumerowana kolejnymi numerami a wszystkie kartki muszą być spięte w sposób trwały.
7. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
8. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
9. Ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego, budynek główny Szpitala przy ul. M. Skłodowskiej – Curie 24a, administracja (V piętro, Pokój Zamówień Publicznych), **w terminie do 15.03.2019r. do godz. 10.00.**

**-**Kopertęnależy zaadresować:

### **Oferta: „Usługi serwisowe na sprzęt medyczny do zakładu medycyny nuklearnej**

### **na okres 24 m-cy”**

**Uniwersytecki Szpital Kliniczny w Białymstoku**

**ul. M. Skłodowskiej-Curie 24 A**

**15-276 Białystok**

**Nie otwierać przed dniem 15.03.2019r. do godz. 1100.**

***Uwaga !***

*Koperta powinna być zamknięta w taki sposób, aby nie było możliwe otwarcie jej bez uszkodzenia przed terminem otwarcia ofert.*

*Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nieprawidłowego oznakowania opakowania lub braku którejkolwiek z informacji podanych w niniejszym punkcie.*

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonych ofert pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone w kopercie opisanej jak w punkcie 10 oznakowanej z dopiskiem **„ZAMIANA”**. Koperty oznakowane dopiskiem „ZAMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.
2. Wykonawca ma prawo, przed upływem terminu składania ofert, wycofać ofertępoprzez złożenie pisemnego powiadomienia (wg takich samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek) z napisem na kopercie **„WYCOFANIE”**. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności i po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy wcześniejsze koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.
3. Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwróci ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.
4. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia muszą spełniać następujące wymagania:
5. Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego;
6. w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę

Tajemnica przedsiębiorstwa:

* 1. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, zastrzeżone wyłącznie do wiadomości Zamawiającego Wykonawca winien podać w odrębnej części oferty odpowiednio je zabezpieczając oraz opatrując dopiskiem „Tajemnica przedsiębiorstwa – informacje zastrzeżone do wyłącznej wiadomości Zamawiającego**”.**
  2. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 96 ustawy, oferty składane w postępowaniu   
     o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępnione oraz wykaże , iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
  3. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 Ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 419 z późn. zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności;
  4. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie oznakowane „tajemnica przedsiębiorstwa” lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych dokumentów oferty;
  5. Wykonawca m.in. nie może zastrzec informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

**ROZDZIAŁ VI**

**WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY   
WRAZ Z OFERTĄ W CELU POTWIERDZENIA NIE PODLEGANIU WYKLUCZENIU ORAZ SPELNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

**Oświadczenie** o braku podstaw wykluczenia oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3 do SIWZ.**

*UWAGA:*

1. *Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji składa także jednolite dokumenty dotyczące tych podmiotów,*
2. *w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, jednolity dokument składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie,*
3. *Dokumenty wskazane w pkt 1,2 muszę potwierdzać spełnienie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia lub kryteria selekcji w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu,*
4. *w oświadczeniach należy wypełnić jedynie te działy i sekcje, które dotyczą warunków udziału i potwierdzających brak podstaw do wykluczenia na podstawie treści ogłoszenia o zamówieniu i niniejszej specyfikacji, oraz instrukcji wypełniania oświadczenia. Wypełnienie pozostałych, nie wymaganych działów i sekcji nie będzie miało wpływu na ocenę oferty.*

**ROZDZIAŁ VII**

**POZOSTAŁE DOKUMENTY, KTÓRE WYKONAWCA MUSI ZAŁĄCZYĆ WRAZ Z OFERTĄ**

1. Wypełniony i podpisany przez Wykonawcę Załącznik nr 1 do SIWZ - **Formularz Cenowy.**
2. Podpisany **Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia** – Załączniki nr 1.1 oraz 1.2 do SIWZ.
3. Wypełniony i podpisany przez Wykonawcę Załącznik nr 2 do SIWZ - **Formularz Ofertowy.**
4. **Oryginał lub poświadczona notarialnie kopia pełnomocnictwa** do podpisywania oferty i składania ewentualnych wyjaśnień, jeżeli osobą podpisującą nie jest osoba wskazana w dokumencie wymienionym w Rozdz. IX ust. 1 SIWZ.
5. W przypadku, gdy ofertę składają wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymagane jest załączenie dokumentu pełnomocnictwa określającego zakres umocowania pełnomocnika ustanowionego do reprezentowania ich w postępowaniu lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego, w myśl art. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych.

**ROZDZIAŁ VIII**

**WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, KTÓRE WYKONAWCA PRZEKAZUJE ZAMAWIAJĄCEMU W TERMINIE 3 DNI OD DNIA ZAMIESZCZENIA NA STRONIE INTERNETOWEJ INFORMACJI Z OTWARCIA OFERT, O KTÓREJ MOWA W ART. 86 UST. 5 USTAWY PZP**

**Oświadczenie** **o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej** o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23) – według **wzoru** stanowiącego **Załącznik nr 4 do SIWZ.**

Wraz ze złożeniem ww. oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**ROZDZIAŁ IX**

**WYKAZ DOKUMENTÓW, SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU   
NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO, O KTÓRYM MOWA W ART.25 UST.1**

Do uzupełnienia dokumentów zostaną wezwani wyłącznie Wykonawcy, których oferta zostanie najwyżej oceniona, spośród tych, które nie zostaną odrzucone po analizie Oświadczenia, wymienionego w Rozdziale VI.

Jednocześnie Zamawiający, w myśl art.26 ust.2f, zastrzega sobie prawo do wezwania każdego z Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów, jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania.

**I. Dokumenty na potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1) ustawy Pzp, tj. spełnienia warunków udziału w postępowaniu:**

Zamawiający nie wymaga przedstawienia oświadczeń, ani dokumentów w tym zakresie.

**II. Dokumenty na potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 3) ustawy Pzp, tj. braku podstaw do wykluczenia:**

Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.

**III. Dokumenty na potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 2) ustawy Pzp, tj. spełnienia przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego:**

Zamawiający nie wymaga przedstawienia oświadczeń, ani dokumentów w tym zakresie.

*Uwaga.*

*W przypadku wątpliwości Zamawiający może zażądać dodatkowych dokumentów potwierdzających spełnianie parametrów/warunków, które zostały określone w Załączniku nr 1 oraz Załączniku nr 1.1 oraz 1.2. Dokumenty te zostaną udostępnione przez Wykonawców na każde żądanie Zamawiającego*

**IV. Podmioty zagraniczne:**

1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczpospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o których mowa:
2. w pkt II.1 – składa informacje z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym a art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy;
3. Dokument, o którym mowa w ust.1 pkt 1 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem upływu składania ofert.
4. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1 zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis ust. 2 stosuje się odpowiednio.

**V. Oferta wspólna**

1. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie publiczne, do oferty należy dołączyć dokument stwierdzający ustanowienie przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Dokument potwierdzający ustanowienie pełnomocnika powinien zawierać wskazanie postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy, Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, dane ustanowionego pełnomocnika oraz zakres jego umocowania, a także oświadczenie o przyjęciu wspólnej solidarnej odpowiedzialności za wykonanie umowy – dokument pełnomocnictwa powinien zostać podpisany przez wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie publiczne. Podpisy muszą zostać złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli. Dokument pełnomocnictwa należy przedstawić w oryginale lub kserokopii potwierdzonej notarialnie
2. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym   
   jako pełnomocnik (lider).
3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22 a) ustawy p.z.p., kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczone za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia solidarnie odpowiadają za realizacje zamówienia.
5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, których oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego wymaga przedłożenia zawartej umowy konsorcjum.

**ROZDZIAŁ X**

**WADIUM**

W niniejszym postępowaniu Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

**ROZDZIAŁ XI**

**INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI**

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zapytania, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający   
   i Wykonawcy przekazują za pomocą poczty elektronicznej ([zamowienia@poczta-usk.pl)](mailto:zamowienia@poczta-usk.pl)).
2. Każda ze stron, na żądanie drugiej strony potwierdza w dowolny sposób mailem, fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji.
3. W przypadku problemów z nadaniem poprzez pocztę elektroniczna oświadczeń, wniosków, zapytań, zawiadomień oraz informacji (np. awarie itp.) dopuszcza się formę: faks (85 831 86 91, 85 831 88 80), poczta, osobiście.
4. W przypadku braku potwierdzenia przez Wykonawcę otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień   
   oraz informacji (dokumentów), o których mowa w pkt 1, Zamawiający uzna, iż zostały one doręczone   
   w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma w dniu i godzinie ich nadania   
   i były czytelne.
5. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z wykonawcami w sprawach proceduralnych jest:

Ewelina Laszkiewicz – Zamówienia Publiczne, tel. 85 831 83 88, [elaszkiewicz@poczta-usk.pl](mailto:elaszkiewicz@poczta-usk.pl)

**ROZDZIAŁ XII**

**UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ ORAZ DOKONYWANIE MODYFIKACJI DOTYCZĄCYCH  
 SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ, w sposób określony w Rozdziale XI.
2. Zamawiający udzieli wyjaśnień, jeżeli prośba o wyjaśnienie SIWZ wpłynęła do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu wyznaczonego na składanie ofert. Termin udzielenia wyjaśnień: niezwłocznie, nie później niż na **2 dni** przed terminem składania ofert.
3. Zamawiający prześle treść wyjaśnień wszystkim Wykonawcom, którym w formie pisemnej przekazano SIWZ oraz umieści je na stronie internetowej: [www.usk.bialystok.pl](http://www.usk.bialystok.pl/)
4. Zamawiający nie organizuje spotkania z Wykonawcami w celu udzielania odpowiedzi na ewentualne pytania.
5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić treść dokumentów składających się na SIWZ.
6. O każdej zmianie Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którym w formie pisemnej przekazano SIWZ oraz umieści treść zmiany na stronie internetowej: www.usk.bialystok.pl , a także wykona czynności o których mowa w art. 38 ust. 4a pkt 1 ustawy Pzp.
7. Zamawiający przedłuży określony w Rozdział XIV ust. 1 termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach.

**ROZDZIAŁ XIII**

**TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony czas, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

**ROZDZIAŁ XIV**

**MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.**

**1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Pokoju Zamówień Publicznych (Administracja Szpitala) Uniwersyteckiego Szpitala Klinicznego w Białymstoku do dnia 15.03.2019r. do godz. 10:00.**

1. doręczenie oferty do innego miejsca niż wskazane w ust. 1 nie jest równoznaczne ze złożeniem oferty w sposób skuteczny.
2. oferta złożona po terminie zostanie zwrócona przez Zamawiającego zgodnie z art. 84 ust. 2 Pzp.

**2. Otwarcie ofert nastąpi dnia 15.03.2019r. o godz. 11:00, w siedzibie Zamawiającego budynek główny Szpitala przy ul. M. Skłodowskiej – Curie 24a, administracja (V piętro, Pokój Działu Zamówień Publicznych).**

1. bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaka zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
2. otwarcie ofert jest jawne;
3. po otwarciu ofert zamawiający poda: nazwę (firmę) oraz adres wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty i kryteriów oceny ofert;
4. informacje, o których mowa w punkcie c) doręcza się wykonawcom, którzy nie byli obecni na otwarciu ofert, na ich wniosek.

**ROZDZIAŁ XV**

**OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, ICH ZNACZENIE ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT**

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty, w zakresie każdej z części zamówienia, Zamawiający kierować się będzie kryterium:

a) Cena – 60 %

b) Autoryzacja – 40 %

Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez oferentów w zakresie każdego ww. kryterium.

Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określonego kryterium, otrzyma maksymalną ilość punktów.

Pozostałym oferentom, spełniającym wymagania kryteria przypisana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów.

**Ad. a) algorytm oceny kryterium „cena”:**

Cena minimalna

**Wp (C)** = ------------------------------- x 60 (znaczenie % kryterium „cena” podane w pkt), gdzie:

Cena oferty badanej

Cena minimalna – najniższa cena spośród wszystkich ocenianych ofert w danym Pakiecie.

**Ad. b) algorytm oceny kryterium „autoryzacja”:**

Liczba punktów oferty badanej

**Wp (A)** = ------------------------------------------- x 40 (znaczenie % kryterium „autoryzacja” podane w pkt)., gdzie:

Liczba punktów maksymalna

Liczba punktów maksymalna – maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania w danym kryterium (5 pkt.)

Przy obliczaniu liczby punktów w kryterium Zamawiający zastosuje następujące wyliczenie:

- Wykonawca nie posiada autoryzacji producenta - 0 pkt,

- Wykonawca posiada autoryzację producenta - 5 pkt,

Ocena wg kryterium „autoryzacja” dokonana zostanie w oparciu o informację zawartą w formularzu ofertowym.

Suma punktów ocenianej oferty według wzoru:

**W = Wp (C) + Wp(A)**

1. Oferta, która uzyska największą ilość punktów zostanie wybrana jako najkorzystniejsza.
2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
3. Zamawiający w treści oferty poprawi oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.

***W przypadku omyłek rachunkowych tj. wadliwego wyniku działania arytmetycznego oczywistym dla Zamawiającego będzie, iż cena jednostkowa brutto została podana prawidłowo.***

1. Zamawiający poprawi również inne omyłki polegające na niezgodności oferty z przedmiotową SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
2. O poprawionych omyłkach Zamawiający powiadomi niezwłocznie wykonawcę, którego oferta została poprawiona

**ROZDZIAŁ XVI**

**INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY**

1. O wyniku postępowania Zamawiający powiadomi Wykonawcę wykonując czynności, o których mowa   
   w art. 92 ust. 1 i 2 p.z.p.
2. Umowa z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie zawarta   
   w terminie nie krótszym, niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, z zastrzeżeniem   
   art. 94 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

**ROZDZIAŁ XVII**

**WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**ROZDZIAŁ XVIII**

**ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ**

Wykonawcy i innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł   
lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004 (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.), przysługują środki ochrony prawnej w postaci odwołania i skargi do sądu, na zasadach określonych w Dziale VI tej ustawy (art. 179 – 198g).

**ROZDZIAŁ XIX.**

Zamawiający nie przewiduje rozliczeń z wykonawcą w walutach obcych.

**ROZDZIAŁ XX**

**Wzór umowy**

1. Wykonawca, który przedstawił najkorzystniejszą ofertę, będzie zobowiązany do podpisania umowy zgodnie   
   z załączonym wzorem umowy (Załącznik nr 5).
2. Złożenie oferty jest równoznaczne z pełną akceptacją umowy przez wykonawcę.

**ROZDZIAŁ XXI**

**KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO DO ZASTOSOWANIA PRZEZ ZAMAWIAJĄCYCH W CELU ZWIĄZANYM Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytecki Szpital Kliniczny w Białymstoku*;*
2. inspektor ochrony danych osobowych w Uniwersyteckim Szpitalu Klinicznym w Białymstoku jest dostępny pod adresem e-mail: [ido@poczta-usk.pl](mailto:ido@poczta-usk.pl) ;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. cRODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr 77/2018prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. posiada Pani/Pan:

* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **\*\***;
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

1. nie przysługuje Pani/Panu:

* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO**.

***\* Wyjaśnienie:*** *informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.*

***\*\* Wyjaśnienie:*** *skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania  
o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

***\*\*\* Wyjaśnienie:*** *prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

**ROZDZIAŁ XXII**

W sprawach nieuregulowanych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.) oraz przepisy Kodeksu Cywilnego (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1025 z późn. zm.).

Wykaz załączników do siwz:

Załącznik nr 1 - Formularz Cenowy

Załącznik nr 1.1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 1.2 – Sposób przeprowadzenia usługi

Załącznik nr 2 - Formularz Ofertowy

Załącznik nr 3 - Oświadczenia na potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1

Załącznik nr 4 - Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej

Załącznik nr 5 - Wzór umowy

**Uwaga: Wszystkie załączniki stanowią integralną część treści SIWZ.**

**Załącznik nr 1 do SIWZ**

**Pakiet 1**

**Usługa okresowej konserwacji oraz naprawy gamma kamery Nucline TH**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa sprzętu** | | **Typ sprzętu** | **Numer seryjny** | **Rok produkcji** | **Producent** | **Lokalizacja** | **Ilość przeglądów** | **Cena jednostkowa netto** | **Wartość netto** | **Stawka podatku VAT** | **Wartość brutto** |
| 1 | Gamma kamera Nucline TH/45 | | **Nucline TH/45** | TH-704149-45 | 2007 | Mediso Ltd. | Zakład medycyny nuklearnej | 8 |  |  |  |  |
|  | | **Razem:** | | | | | | | | | |  |

Wartość netto pakietu nr 1 wynosi : …………………….słownie :………………………………………………..............................................................................

Wartość brutto pakietu nr 1 wynosi:…………………….słownie :………………………………………………………………………………………………………………

**Pakiet 2**

**Usługa rocznego przeglądu miernika aktywności Atomlab 200**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa sprzętu** | | **Typ sprzętu** | **Numer seryjny** | **Rok produkcji** | **Producent** | **Lokalizacja** | **Ilość przeglądów** | **Cena jednostkowa netto** | **Wartość netto** | **Stawka podatku VAT** | **Wartość brutto** |
| 1 | Miernik aktywności Atomlab 200 | | **Atomlab 200** | 4050601 | 2004 | Biodex Medical Systems Inc. | Zakład medycyny nuklearnej | 2 |  |  |  |  |
|  | | **Razem:** | | | | | | | | | |  |

Wartość netto pakietu nr 1 wynosi : …………………….słownie :……………………………………………….......................................................................................

Wartość brutto pakietu nr 1 wynosi:…………………….słownie :…………………………………………………………………………………………………………………..

**Załącznik nr 1.1**

**Opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia są usługi serwisowe na **gamma kamery Nucline TH/45 nr fab: TH-704149-45**, stację akwizycyjną i opisową**/ mierniki aktywności Atomlab 200** będące na wyposażeniu Uniwersyteckiego Szpitala Klinicznego w Białymstoku.

**I):**

Świadczenie usługi serwisowej polega na zapewnieniu:

1) regularnych przeglądów okresowych gamma kamery Nucline TH45 wraz z wyposażeniem– interwały i zakres przeglądów według wymagań producenta (**4 razy w okresie 1 roku)**/ przegląd miernika aktywności Atomlab 200 **jeden raz do roku**. Terminy przeglądów uzgodnione z Zamawiającym;

2) kontroli jakości podczas przeglądów okresowych, z wykorzystaniem w razie potrzeby

specjalistycznej aparatury pomiarowej i fantomów, oraz ustawienie i regulacja odpowiednich

wartości nastawień w przypadkach ich odchylenia od wartości optymalnych;

3) napraw oraz diagnozowaniu błędów, usuwaniu usterek oraz likwidowanie szkód powstałych w wyniku naturalnego zużycia części,

4) wykonania zalecanych przez producenta aktualizacji software’u systemowego i aplikacyjnego;

5) części zamienne:

**-** kontrakt obejmuje dostawę materiałów niezbędnych do przeprowadzenia przeglądów.

- kontrakt nie obejmuje dostawy części zamiennych – w przypadku konieczności wymiany części zamiennej zostanie wystawiona stosowna oferta do potwierdzenia przez ZAMAWIAJĄCEGO.

**II):**

Zakres obsługi aparatury objętej umową serwisową.

**1. Specyfikacja czynności konserwacyjno-przeglądowych:**

- Regularne przeglądy okresowe - interwały i zakres przeglądów według wymagań producenta; terminy przeglądów - uzgodnione z ZAMAWIAJĄCYM.

- Kontrola występowania usterek zewnętrznych.

- Inspekcja zużycia części.

- Oczyszczenie dróg chłodzenia i odprowadzania ciepła.

- Smarowanie i sprawdzenie bezpieczeństwa ruchomych części mechanicznych.

- Sprawdzenie bezpieczeństwa elektrycznego.

- Testy bezpieczeństwa mechanicznego i elektrycznego.

- Konserwacja, aktualizacja i pooprawianie konfiguracji software’u systemowego i aplikacyjnego.

- Porządkowanie przestrzeni dyskowej i bazy danych.

- Usunięcie nieprawidłowości w działaniu urządzenia (regulacje),

- Naprawa wykrytych uszkodzeń.

-Przegląd i przeprowadzenie testów na mierniku aktywności Atomlab 200 w czasokresie jeden raz w ciągu roku.

- przeszkolenie nowych pracowników, w zakresie obsługi urządzenia i istniejącego oprogramowania do opracowywania badań i wystawienie certyfikatu z odbytego szkolenia;

- Sprawdzenie funkcjonowania urządzenia i jego gotowości do pracy.

- Testy bezpieczeństwa.

- Aktualizacja oprogramowania – jeśli urządzenie tego wymaga.

- Dokumentacja przeglądów:

- Wystawienie raportu przeglądu technicznego i naprawy sprzętu, zawierającego datę i zakres wykonanych prac, pieczątka i podpis wykonawcy.

- Wystawienie wyników testów izotopowych wraz z podaniem ich tolerancji.

- Jeśli jest to wymagane, wystawienie świadectwa sprawności sprzętu – certyfikatu.

- Dokonanie odpowiedniego wpisu do paszportu technicznego – data przeglądu technicznego, ocena techniczna określająca czy aparat jest sprawny i nadający się do eksploatacji, wykaz wykonanych czynności i wymienionych części, data następnego przeglądu technicznego, pieczątka i podpis wykonawcy.

**2. Kontrola jakości:**

- Przeprowadzenie testów izotopowych energii, liniowości, jednorodności oraz ładowanie macierzy korekcyjnych.

- Przeprowadzenie innych testów izotopowych zalecanych przez producenta.

- Przeprowadzenie innych testów izotopowych zalecanych przez aktualne przepisy prawne obowiązujące w Polsce.

- Wykorzystanie systemu zdalnego dostępu do bieżącej kontroli parametrów pracy aparatu, jeżeli aparat jest wyposażony w taki system.

- Sprawdzenie wartości pomiarowych i aplikacyjnych urządzeń pod kątem testów specjalistycznych i przepisów w tym zakresie, z wykorzystaniem w razie potrzeby specjalistycznej aparatury pomiarowej i fantomów.

- Przeprowadzenie czynności korygujących – ustawienie i regulacja odpowiednich wartości nastawień w przypadkach ich odchylenia od wartości optymalnych.

**3. Naprawy:**

- Interwencje na wezwanie – praca w miejscu lokalizacji aparatury wraz z dojazdem

inżyniera.

- Diagnozowanie błędów, usuwanie usterek oraz likwidowanie szkód powstałych w wyniku naturalnego zużycia części zgodnie z zaleceniami producenta.

- Wykorzystanie systemu zdalnego dostępu do diagnostyki i naprawy uszkodzeń, jeżeli aparat jest wyposażony w taki system.

- Kontrola urządzenia po przeprowadzonej naprawie.

- Dokumentacja interwencji serwisowych ( raporty serwisowe i wpisy w paszportach technicznych)

**4. Modyfikacje**

- Przeprowadzenie, środków zapobiegawczych w celu zwiększenia bezpieczeństwa pracy urządzenia.

- Wykonanie zalecanych przez producenta aktualizacji software’u systemowego i aplikacyjnego.

- Wykonanie zalecanych przez producenta modyfikacji urządzenia.

**5. Części zamienne**

**-** kontrakt obejmuje dostawę materiałów niezbędnych do przeprowadzenia przeglądów.

- kontrakt nie obejmuje dostawy części zamiennych – w przypadku konieczności wymiany części zamiennej zostanie wystawiona stosowna oferta do potwierdzenia przez ZAMAWIAJĄCEGO.

**Załącznik nr 1.2**

**Sposób przeprowadzania usługi**

1. Zamawiający wymaga, aby przeglądy techniczne wykonywane były w terminach uzgodnionych z bezpośrednim użytkownikiem z jednostki organizacyjnej Zamawiającego telefonicznie, faxem lub e-mailem.
2. Zamawiający wymaga, aby przeglądy i naprawy wykonywane były w siedzibie Zamawiającego przy użyciu własnych materiałów i narzędzi Wykonawcy oraz oryginalnych części zamiennych, a w przypadku braku możliwości naprawy w siedzibie Zamawiającego transport urządzenia do i z naprawy odbywał się na koszt i ryzyko Wykonawcy.
3. Wykonawca podejmie czynności mające na celu stwierdzenie przyczyny usterki Urządzenia **w terminie maksymalnie 2 dni roboczych** (*czas reakcji serwisu*), w godzinach od 8:00 do 16:00 lub w czasie ustalonym w porozumieniu z osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego. Za chwilę podjęcia czynności, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, rozumie się przyjazd kompetentnego serwisanta.
4. W przypadku gdy naprawa nie będzie wymagała dodatkowego nakładu finansowego ze strony Zamawiającego Wykonawca przystąpi do naprawy niezwłocznie, jednakże niepóźnej niż w terminie 24 godzin od momentu określonego w ust. 3 zd. drugie, a w innym przypadku przedłoży Zamawiającemu w terminie 24 godzin kosztorys dostawy materiałów, który po zaakceptowaniu przez Zamawiającego stanowić będzie podstawę do dokonania naprawy Urządzenia.
5. Naprawa zostanie wykonana w terminie **maksymalnie 2 dni roboczych** (*czas skutecznej naprawy*) od powiadomienia o usterce wymiany, a w przypadku konieczności poniesienia przez Zamawiającego kosztów nieobjętych umową od zaakceptowania przez Zamawiającego przedłożonego kosztorysu i poinformowania o tym Wykonawcy za pomocą fax-u lub e-mail’ albo dostarczenia Wykonawcy przez Zamawiającego części zamiennych wskazanych w kosztorysie.
6. Przeprowadzenie naprawy wymagające wymiany części zamiennych na nowe Wykonawca będzie każdorazowo uzgadniał z Zamawiającym, z przedstawieniem oferty cenowej na w/w części dostarczane przez Wykonawcę. Wykonanie naprawy nastąpi po pisemnej akceptacji kosztów przez Zamawiającego.
7. Każda czynność (naprawa, przegląd) zostanie wpisana przez Wykonawcę do paszportu technicznego urządzenia, a w przypadku konieczności wycofania urządzenia z eksploatacji zostanie wydane (bez dodatkowych kosztów ze strony Zamawiającego) odpowiednie orzeczenie techniczne.
8. Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia był realizowany zgodnie z wymogami producenta aparatury, obowiązującymi normami i odnośnymi przepisami, przez osoby posiadające potrzebne kwalifikacje z zachowaniem przepisów BHP i ppoż.
9. Na wymienione w trakcie naprawy części Wykonawca udziela co najmniej 12-miesięcznej gwarancji.
10. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody związane z nieprawidłowym wykonaniem naprawy i przeglądu.
11. Cena zawarta w ofercie ma zawierać wszystkie koszty Wykonawcy związane z realizacją zamówienia:

a) Wykonawca określa cenę za całość przedmiotu zamówienia w złotych polskich (PLN) mnożąc ilość przeglądów przez cenę jednostkową brutto. Cena musi obejmować wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia np.

- koszty przeglądów technicznych,

- koszty materiałów i narzędzi potrzebnych do wykonania usługi,

- koszty części zamiennych (wariant II )

- koszty robocizny,

- koszty dojazdu do i z siedziby Zamawiającego dla wykonania usługi przeglądu, konserwacji i naprawy,

- koszt cła i podatków, jeśli takie występują,

- koszty transportu i ubezpieczenia aparatury medycznej w przypadku realizacji naprawy poza siedzibą Zamawiającego,

- koszty wydania orzeczeń technicznych kwalifikujących aparat do wycofania z eksploatacji.

b) Cena nie obejmuje kosztów części zamiennych, które będą płatne oddzielnie.,

c) Cena zawarta w ofercie ma zawierać wszystkie koszty Wykonawcy związane z przeprowadzeniem usługi serwisowej.

**Załącznik nr 2 do SIWZ**

**FORMULARZ OFERTOWY**

**Dane Wykonawcy** *( przypadku konsorcjum-lidera konsorcjum):*

Nazwa …………………………………………………………………………………………

Adres …………………………………………………………………………………………..

Numer REGON ............................................ NIP: ..............................................................

E-mail: .....................................................

Fax: ……………………………………..

**Dane partnera lidera Konsorcjum** *(jeżeli dotyczy):*

Nazwa …………………………………………………………………………………………

Adres ……………………………………………………………………………………………

Numer REGON ............................................ NIP: ..............................................................

zwanego/zwanych dalej w niniejszym formularzu ofertowym Wykonawcą.

**OFERTA**

**do Uniwersyteckiego Szpitala Klinicznego w Białymstoku**

**ul. M. Skłodowskiej-Curie 24 A, 15-276 Białystok**

Działając w imieniu i na rzecz ww. Wykonawcy, odpowiadając na ogłoszenie - o przetargu nieograniczonym  
na **usługi serwisowe na sprzęt medyczny do zakładu medycyny neklearnej na okres 24 m-cy** zgodnie z wymogamiokreślonymi w SIWZ (**nr sprawy 21/2018**):

1. Oferujemy:

1.1) realizację **Pakietu nr 1** za łączną wartość brutto: .........................zł, słownie:…..................................................................................................................... zł, zgodnie z formularzem cenowym, stanowiącym integralną część niniejszej oferty.

1.2) realizację **Pakietu nr 2** za łączną wartość brutto: .........................zł, słownie:….................................................................................................................... zł, zgodnie z formularzem cenowym, stanowiącym integralną część niniejszej oferty.

1. Oferowany przez nas termin płatności wynosi 60 dni licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury po zrealizowaniu zamówienia za okresy miesięczne przez Wykonawcę z dołu.
2. Usługi stanowiące przedmiot zamówienia wykonywać będziemy przez okres 24 miesięcy licząc od daty zawarcia umowy, w terminach określonych w załączniku nr 1.2 do SIWZ.
3. Oferowany przez nas czas skutecznej naprawy wynosić będzie maksimum 2 dni robocze*.*
4. Oferowany przez nas czas reakcji serwisu wynosić będzie maksimum 2 dni robocze.
5. Oświadczamy, iż **posiadamy/nie posiadamy**\* autoryzacji producenta. *Uwaga: jest to parametr podlegający ocenie. Jeśli Wykonawca nie wypełni tego punktu, Zamawiający przyjmie, że serwis urządzeń nie będzie wykonywany przez osoby posiadające certyfikatów wystawionych przez producenta serwisowanych urządzeń.*
6. Oferowany przez nas termin gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia (w szczególności na naprawę lub wymianę) wynosić będzie minimum ……… miesięcy (*minimum 12 miesięcy*).

*Uwaga:* *Jeśli Wykonawca nie wypełni tego punktu, Zamawiający przyjmie, iż Wykonawca zaoferował wartość minimalną, tj. 12 miesięcy.*

1. Oświadczamy że osoby wykonujące prace związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, tj. w zakresie wszelkich prac związanych z wykonaniem przeglądów aparatury i sprzętu medycznego będą zatrudnione na umowę o pracę.
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.
3. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ.
4. W przypadku przyznania nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy, wg załączonego do SIWZ wzoru umowy, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego (Załącznik nr 5).
5. Oświadczamy, iż część zamówienia ...................... (wskazać jaką) powierzymy następującym podwykonawcom: …………… (podać nazwę firmy) (*w przypadku nie powierzenia podwykonawcom żadnej części zamówienia należy wpisać „0”,„-„bądź pozostawić puste miejsce. W przypadku nie wypełnienia tego punktu oferty – Zamawiający przyjmuje się, iż Wykonawca nie powierzy części zamówienia podwykonawcom*).
6. Oferta została złożona na ...... zapisanych stronach, podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr ..... do nr .........
7. Informujemy, iż oświadczenia lub dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw wykluczenia, **nie znajdują się/znajdują się\*** w posiadaniu Zamawiającego w postępowaniu nr ………………. z roku ………………… *(należy wypełnić tylko w przypadku zaznaczenia opcji „znajdują”. W przypadku , kiedy Wykonawca nie zaznaczy żadnej opcji, Zamawiający uzna, że ww. dokumenty nie znajdują się w jego posiadaniu)*
8. Nasz numer REGON .............................................. NIP: ..............................................................

E-mail: ..............................................

Fax: ………………………………. Tel (do działu przetargów) ………………………….

Osoba upoważniona do koordynowania dostaw z zamawiającym w przypadku udzielenia nam zamówienia to: .......................................................... nr tel. .............................................................

1. Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

1/ .................................................................................

2/ .................................................................................

3/ ................................................................................. etc.

...............................................................

/upełnomocnieni przedstawiciele oferenta/

**Załącznik nr 3 do SIWZ**

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

**SKŁADANE NA PODSTAWIE ART. 25A UST. 1 PZP**

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

**ORAZ PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTYĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. usługi serwisowe na sprzęt medyczny do zakładu medycyny nuklearnej na okres 24 m-cy (nr sprawy 21/2019) prowadzonego przez Uniwersytecki Szpital Kliniczny w Białymstoku oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam/ nie spełniam\* warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, Rozdział II.

Oświadczam, że nie podlegam/podlegam\* wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz ust. 5 pkt 1 ustawy PZP.

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ………

Ustawy PZP\*\* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy PZP, podjąłem następujące środki naprawcze:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w SIWZ polegam na zasobach następującego/następujących podmiotu/ów:

………………………………………………………………………………………………………………………,w następującym zakresie:………………………………………………………………………………………….

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

………………………………..

Podpis/podpisy osoby/osób

Upoważnionej/upoważnionych

Do reprezentowania Wykonawcy

\*niepotrzebne skreślić

\*\*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy PZP

**Załącznik nr 4 do SIWZ**

**Oświadczenie o przynależności, lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**

Po zapoznaniu się z informacją z otwarcia ofert, zamieszczoną na stronie internetowej Zamawiającego, w postępowania w trybie przetargu nieograniczonego **na usługi serwisowe na sprzęt medyczny na okres 24 m-cy (nr sprawy 21/2019),** działając w imieniu i na rzecz:

Nazwa …………………………………………………………………………………………

Adres …………………………………………………………………………………………..

(nazwa wykonawcy/wykonawców)

zwanego /zwanych dalej w niniejszym piśmie Wykonawcą, informuję/informujemy, iż **Wykonawca:**

* **nie należy do żadnej grupy kapitałowej\***
* **nie należy do tej samej grupy kapitałowej z żadnym z Wykonawców w niniejszym postępowaniu\***
* **należy do tej samej grupy kapitałowej (w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów)\* z Wykonawcą/-ami: …………………………………………………..** (nazwa Wykonawcy/Wykonawców, z którym Wykonawca składający oświadczenie, należy do tej samej grupy kapitałowej);

W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, Wykonawca może przedstawić dowody, że istniejące z innym wykonawcą powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

*\* właściwą odpowiedź należy znaczyć/niepotrzebne skreślić*

dnia

/podpis i pieczątka upoważnionego przedstawiciela/

**Załącznik nr 5**

**Wzór umowy nr ………/ZP/19**

zawarta w dniu ................ 2019 r. w wyniku przetargu nieograniczonego pomiędzy:

**Uniwersyteckim Szpitalem Klinicznym w Białymstoku,** ul. M. Skłodowskiej-Curie 24A, 15 - 276 Białystok, wpisanym do Rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Białymstoku, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000002254, NIP: 542-25-34-985, REGON: 000288610, reprezentowanym przez:

Marka Karpa - Dyrektora USK w Białymstoku

zwanym dalej **Zamawiającym,**

**a**

………………., KRS: ………, NIP: …………., REGON: ……………, , reprezentowaną przez:

.............................................................

............................................................. zwany dalej **Wykonawcą,**

zwanymi dalej **Stronami**, o następującej treści:

**§ 1**

1. Przedmiotem niniejszej umowy, zwanej dalej Umową, jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usług w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, polegających na wykonywaniu w okresie 24 miesięcy okresowych przeglądów technicznych, konserwacji oraz napraw, w tym dostawy materiałów niezbędnych do przeprowadzenia przeglądów:
2. **gamma kamery Nucline TH/45 nr fab: TH-704149-45 wraz z wyposażeniem,**
3. **miernika aktywności Atomlab 200,**

-(zwanej/go dalej Urządzeniem) będących na wyposażeniu Zakładu Medycyny Nuklearnej Zamawiającego.

1. Urządzenia zostały wyszczególnione w Załączniku nr 1 do Umowy- Formularz cenowy, szczegółowo opisane

W Załączniku nr 1.1 do Umowy- Opis przedmiotu zamówienia oraz Załączniku nr 1.2 do Umowy- Sposób przeprowadzenia usługi.

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Przedmiot umowy zgodnie z warunkami określonymi w Umowie oraz ofercie Wykonawcy, która stanowi załącznik nr 2 do niniejszej Umowy.

**§ 2**

1. Wykonawca oświadcza, że posiada wymagane uprawnienia, kwalifikacje oraz doświadczenie, a także dysponuje sprzętem i wykwalifikowanym personelem niezbędnym do wykonania wszelkich świadczeń określonych w Umowie, zgodnie z jej celem i zobowiązuje się do utrzymania takiego stanu rzeczy przez cały okres obowiązywania Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania Przedmiotu Umowy:
3. zgodnie z aktualnym stanem wiedzy technicznej;
4. z należytą starannością profesjonalisty;
5. w sposób niezakłócający pracy Zamawiającego, a w przypadku, gdy zakłóceń nie da się uniknąć, Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia skutecznych działań celem minimalizacji wywołanych zakłóceń;
6. zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym z zakresu BHP i ppoż.;
7. zgodnie z właściwościami urządzeń;
8. z wykorzystaniem materiałów eksploatacyjnych (części zamiennych i innych materiałów wykorzystywanych do konserwacji i naprawy) nowych, oryginalnych i odpowiedniej jakości; w przypadku, gdy uzyskanie nowych i oryginalnych materiałów eksploatacyjnych byłoby niemożliwe albo w sposób istotny podwyższało koszty wymiany (naprawy) Wykonawca może, po uprzednim poinformowaniu Zamawiającego o wskazanych powyżej okolicznościach i uzyskaniu jego pisemnej zgody, wykorzystać materiały eksploatacyjne używane lub nieoryginalne. Wykonawca udzieli gwarancji 12 miesięcznej na wszystkie wymienione części.
9. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania usług stanowiących Przedmiot umowy zgodnie z zaleceniami producentów Urządzeń, w celu podtrzymania ich stałej gotowości eksploatacyjnej, z uwzględnieniem wymogów określonych w ustawie z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych, w tym do:
10. utrzymania sprawności techniczno-eksploatacyjnej;
11. konserwacji i zachowania gotowości eksploatacyjnej również w oparciu o zalecenia Zamawiającego;
12. przeprowadzenia zgodnie z Harmonogramem Przeglądów Urządzeń- przeglądów i kontroli stanu technicznego, w szczególności sprawdzeniu prawidłowości działania, sprawdzeniu połączeń i oczyszczeniu elementów instalacji (elektrycznych) Urządzeń, oczyszczania dróg chłodzenia i odprowadzania ciepła, sprawdzania bezpieczeństwa elektrycznego, kalibracji (regulacji) wymaganych przez producenta parametrów, legalizacji (jeśli dotyczy określonego Urządzenia, aktualizacji oprogramowania aplikacyjnego (jeśli dotyczy określonego Urządzenia), porządkowania przestrzeni dyskowej i bazy danych, wykonaniu testów funkcjonalno – użytkowych i testów bezpieczeństwa i przedstawieniu właściwych w tym zakresie protokołów, kalibracji, sprawdzeń i kontroli bezpieczeństwa Urządzeń, wynikających z instrukcji zapewniających sprawną i bezpieczną ich eksploatację;
13. prowadzenia paszportów technicznych Urządzeń, formularzy wykonanych czynności lub innej dokumentacji aparatury, jak też kart naprawy lub wystawiania raportów serwisowych Urządzeń – w taki sposób, aby wskazane dokumenty spełniały wymogi określone w art. 90 ust. 6 – 7 ustawy z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych;
14. nieodpłatnego dokonywania na każde żądanie Zamawiającego wyceny Urządzeń oraz nieodpłatnego sporządzania na każde żądanie Zamawiającego opinii o ich stanie, w tym porządzenia na wniosek Zamawiającego orzeczeń o stanie technicznym Urządzeń nienadających się do naprawy;
15. kontrolowania jakości, w tym w szczególności sprawdzania jakości obrazu, wykorzystywaniu podczas kontroli zdalnego sytemu do bieżącego pomiaru parametrów aparatu, sprawdzanie wartości pomiarowych i aplikacyjnych urządzeń pod kątem testów specjalistycznych i norm, z możliwością wykorzystania specjalistycznej aparatury pomiarowej i fantomów, a także przeprowadzenia czynności korygujących- ustawienia odpowiednich wartości;
16. dozwolonej normami i zalecanymi producenta modyfikacji Urządzeń poprzez wprowadzanie środków zapobiegawczych w celu zwiększenia bezpieczeństwa pracy Urządzenia i wykonywanie zalecanych przez producenta aktualizacji;
17. izotop do przeglądu i naprawy będzie zapewniony przez Wykonawcę pod warunkiem pisemnego zawiadomienia zawierającego rodzaj izotopu i wymaganą aktywność nie później niż 14 dni od rozpoczęcia wizyty serwisowej.
18. Dokumentacja określona w ust. 3 pkt 4 znajduje się w posiadaniu Zamawiającego, za jej przechowywanie odpowiada osoba upoważniona przez Zamawiającego, która udostępnia ją Wykonawcy celem wykonania obowiązków określonych Umową, tj. prowadzenia dokumentacji Urządzeń.
19. Dokumentacja, o której mowa w ust. 4, określa w szczególności terminy następnych konserwacji, działań serwisowych, przeglądów, regulacji, kalibracji, sprawdzeń i kontroli bezpieczeństwa wyrobu stosowanego do udzielania świadczeń zdrowotnych, wynikających z instrukcji używania i zaleceń sformułowanych przez Wykonawcę.
20. Wykonawca ponosi koszt dostawy materiałów niezbędnych do przeprowadzenia przeglądu i konserwacji. W przypadku konieczności wymiany części zamiennej Wykonawca przedłoży Zamawiającemu ofertę wraz z kosztorysem, która po zaakceptowaniu przez Zamawiającego stanowić będzie podstawę do dokonania naprawy Urządzenia.
21. W przypadku zlecenia Wykonawcy naprawy na zasadach określonych w ust. 6 zdanie drugie, w zakresie nieuzgodnionym wyraźnie przez Strony, postanowienia Umowy stosuje się.
22. Umowa nie obejmuje testów specjalistycznych.

**§ 3**

1. Przeglądy i konserwacje oraz naprawy odbywają się w siedzibie Zamawiającego. W uzasadnionych przypadkach przegląd i konserwacja lub naprawa mogą odbyć się poza siedzibą Zamawiającego na pisemny wniosek Wykonawcy za zgodą upoważnionego pracownika Zamawiającego. Wydanie Urządzenia Wykonawcy i jego zwrot zostaje potwierdzone odpowiednio Protokołem wydania Urządzenia do naprawy i Protokołem zwrotu Urządzenia z naprawy.
2. Wszelkie koszty transportu Urządzenia, jego zabezpieczenia na czas transportu i ubezpieczenia ponosi Wykonawca.
3. Wyłącznie Wykonawca ponosi ryzyko uszkodzenia, zniszczenia lub utraty Urządzenia od chwili podpisania Protokołu wydania Urządzenia do naprawy do momentu jego zwrotu potwierdzonego Protokołem zwrotu Urządzenia z naprawy.
4. Konieczność wykonania przeglądu i konserwacji lub naprawy Urządzenia poza siedzibą Zamawiającego, wpływa na zmianę terminów wykonania tych czynności określonych w Umowie, tj. powinny wówczas zostać wykonane nie później niż w terminie 14 dni od chwili podjęcia czynności serwisowych.
5. Z każdego przeglądu i konserwacji oraz naprawy zostanie sporządzony, a następnie przekazany Zamawiającemu protokół, zawierający co najmniej następujące informacje:
6. datę rozpoczęcia wykonania przeglądu i konserwacji / naprawy;
7. datę zakończenia wykonania przeglądu i konserwacji / naprawy;
8. dostrzeżone usterki oraz ich przyczynę, jeśli możliwe będzie ich określenie;
9. rodzaj i zakres wykonanych czynności;
10. imię i nazwisko osoby / osób wykonujących przegląd i konserwację / naprawę;
11. stan urządzenia po wykonaniu przeglądu i konserwacji / naprawy.
12. Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu dokumenty, które będą stanowić dowód zgodnego z Umową wykonania przeglądu technicznego i konserwacji lub naprawy m. in. zlecenie serwisowe Zamawiającego, spis wymienionych części zamiennych i ich ceny, karty pracy potwierdzone przez uprawnionego pracownika Zamawiającego, koszt naprawy, zgodę Zamawiającego na dokonanie naprawy według załączonego kosztorysu. Wykonawca dokumenty te przekazuje najpóźniej w dniu przesłania Zamawiającemu faktury, jako załącznik do niej.
13. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody spowodowane u Zamawiającego w związku z wykonywaniem Umowy albo niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy.

**§ 4**

1. Wykonawca zapewnia Zamawiającemu możliwość korzystania z konsultacji telefonicznych w dni robocze od godz. 8:00 do godz. 16:00, pod numerem telefonu..............................................
2. Dniem roboczym są dni przypadające od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

**§ 5**

1. Przeglądy techniczne i konserwacje są realizowane na podstawie Harmonogramu Przeglądów Urządzeń. Wykonawca opracowując Harmonogram Przeglądów Urządzeń uwzględnia uwagi i potrzeby Zamawiającego. Zamawiający po zawarciu Umowy, udostępni niezwłocznie Wykonawcy wskazane przez Wykonawcę dokumenty i informacje konieczne do sporządzenia Harmonogramu Przeglądów Urządzeń.
2. Harmonogram Przeglądów Urządzeń Wykonawca opracuje w terminie 14 dni od przekazania przez Zamawiającego dokumentów, o których mowa w ust. 1 zd. trzecie i przekaże Zamawiającemu do akceptacji. W przypadku wprowadzenia przez Zamawiającego zmian do Harmonogramu Przeglądów Urządzeń, o ile nie później niż 7 dni roboczych przez przewidywanym kolejnym przeglądem Urządzeń, poinformuje o tym fakcie Wykonawcę. Wprowadzone zmiany są wiążące dla Wykonawcy.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia dodatkowych zmian w Harmonogramie Przeglądów Urządzeń z inicjatywy Wykonawcy w trakcie obowiązywania Umowy w drodze uzgodnień Stron.
4. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego z 30 – dniowym wyprzedzeniem, o terminie przeglądu technicznego lub konserwacji Urządzenia, a Zamawiający ten termin potwierdzi.
5. Wykonanie przeglądu technicznego i konserwacji Wykonawca potwierdza odpowiednim wpisem do dokumentacji Urządzenia oraz sporządzeniem dokumentacji określonej w § 3 ust. 5.
6. Przegląd techniczny i konserwacja Urządzenia trwają nie dłużej niż 24 godzin od terminu rozpoczęcia. W uzasadnionych przypadkach za zgodą Zamawiającego termin ten może ulec odpowiedniemu wydłużeniu, z uwzględnieniem w szczególności czasochłonności i złożoności czynności, jakie muszą zostać podjęte, z zastrzeżeniem § 3 ust.4..
7. W przypadku zażądania przez Zamawiającego wykonania przeglądu technicznego i konserwacji w terminie innym niż określony w Harmonogramie Przeglądów Urządzeń, zostaną one wykonane w terminie uzgodnionym przez Strony.

**§ 6**

1. Zgłoszenie stwierdzonej nieprawidłowości w działaniu Urządzenia (usterki), jest przekazywane przez osobę upoważnioną przez Zamawiającego. Zgłoszenie zawiera wskazanie nazwy Urządzenia i miejsca, w którym się ono znajduje oraz możliwie dokładny opis usterki.
2. W przypadku stwierdzenia usterki Zamawiający niezwłocznie zawiadamia o tym Wykonawcę za pomocą poczty elektronicznej i wyłącza Urządzenie z eksploatacji do czasu przybycia serwisanta jeśli to konieczne/zalecane przez Inżyniera Serwisu Wykonawcy. Uruchomienie Urządzenia, w szczególności przez serwisanta Wykonawcy lub na polecenie pracownika Wykonawcy oraz inne czynności Wykonawcy lub podjęte na zalecenie Wykonawcy do czasu prawidłowego wykonania naprawy są podejmowane wyłącznie na odpowiedzialność Wykonawcy.
3. Wykonawca podejmie czynności mające na celu stwierdzenie przyczyny usterki Urządzenia **w terminie 2 dni roboczych** od momentu powiadomienia go o usterce, w godzinach od 8:00 do 15.30 lub w czasie ustalonym w porozumieniu z osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego. Za chwilę podjęcia czynności, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, rozumie się przyjazd kompetentnego serwisanta jeśli stwierdzenie przyczyny usterki Urządzenia zdalnie nie jest możliwe.
4. W przypadku gdy naprawa nie będzie wymagała dodatkowego nakładu finansowego ze strony Zamawiającego zgodnie z § 2 ust. 6 – 7, Wykonawca przystąpi do naprawy niezwłocznie, jednakże niepóźnej niż w terminie 24 godzin od momentu określonego w ust. 3 zd. drugie, a w innym przypadku przedłoży Zamawiającemu w terminie 24 godzin kosztorys, który po zaakceptowaniu przez Zamawiającego stanowić będzie podstawę do dokonania naprawy Urządzenia.
5. Naprawa zostanie wykonana w terminie **2 dni roboczych** od czasu jej rozpoczęcia. W przypadku konieczności poniesienia przez Zamawiającego kosztów nieobjętych Umową termin określony w zdaniu poprzednim liczy się od zaakceptowania przez Zamawiającego przedłożonego kosztorysu i poinformowania o tym Wykonawcy za pomocą e-mail-u, albo dostarczenia Wykonawcy przez Zamawiającego części zamiennych wskazanych w kosztorysie.
6. Zamawiający na uzasadniony szczególnymi okolicznościami wniosek Wykonawcy może wyrazić zgodę na zmianę terminów, o których mowa w ust. 4 – 5. Termin określony w ust. 5 może zostać przedłużony o najwyżej 2 dni robocze.
7. Wykonanie naprawy lub wymiany przez Wykonawcę bez uprzedniej zgody Zamawiającego oznacza zrzeczenie się przez Wykonawcę prawa dochodzenia roszczeń o zapłatę za wykonaną naprawę i zwrot wartości wykorzystanych materiałów eksploatacyjnych i części zamiennych.
8. Wykonanie naprawy Wykonawca potwierdza odpowiednim wpisem do dokumentacji Urządzenia oraz sporządzeniem dokumentacji określonej w § 3 ust. 5 – 6.
9. Dopuszcza się zdalne serwisowanie Urządzenia, w zakresie w jakim jest to wystarczające dla należytego wykonania obowiązków Wykonawcy.

**§ 7**

1. Wykonawca nie odpowiada za niewykonanie naprawy i wynikłe z tego konsekwencje, gdy łącznie są spełnione następujące warunki:
2. na rynku nie są dostępne nowe oryginalne części zamienne z uwagi na upływ określonego przez producenta okresu gwarantowanej dostępności części zamiennych, o ile Wykonawca to należycie udokumentuje;
3. na rynku nie są dostępne konieczne do wykonania naprawy materiały eksploatacyjne używane lub nieoryginalne (w tym nie jest możliwe zlecenie ich wytworzenia) albo Zamawiający nie wyraził zgody na ich użycie;
4. nie jest możliwe wytworzenie przez Wykonawcę we własnym zakresie materiału eksploatacyjnego koniecznego do wykonania naprawy zgodnie z Umową albo Zamawiający nie wyraził zgody na ich użycie;
5. Wykonawca złoży oświadczenie wraz z uzasadnieniem o braku możliwości wykonania naprawy powołując się na łączne wystąpienie okoliczności określonych w pkt 1 – 3.
6. Zaakceptowanie przez Zamawiającego treści oświadczenia określonego w ust. 1 pkt 4, skutkuje rozwiązaniem Umowy w zakresie objętym oświadczeniem i odpowiednim zmniejszeniem wartości wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 8 ust. 1.

**§ 8**

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie usług stanowiących Przedmiot Umowy, w zakresie okresowych przeglądów technicznych i konserwacji Urządzeń, zgodnie z Załącznikiem nr 1 **w okresie 24 miesięcy od dnia podpisania Umowy**, wynosi łącznie:

**1)** netto: …………….. (słownie: …………………………………………… …/100) złotych;

**2)** VAT - stawka........ %, co stanowi: …………………(słownie: ………………… …/100) złotych;

**3)** brutto: ........................... (słownie: …………………………………………… …/100) złotych;

1. Wysokość miesięczna wynagrodzenia Wykonawcy, stanowiąca 1/24 wynagrodzenia określonego w ust. 1 wynosi:

**1)** netto: .............................. (słownie: ……………………………………… …/100) złotych miesięcznie;

**2)** VAT - stawka........ %, co stanowi: …………………(słownie: …………… …/100) złotych miesięcznie;

**3)** brutto: ........................... (słownie: ……………………………………… …/100) złotych miesięcznie.

1. Wynagrodzenie określone w ust. 1 nie ulegnie podwyższeniu z zastrzeżeniem wyjątków wskazanych w Umowie. Strony wykluczają dopuszczalność waloryzacji wynagrodzenia Wykonawcy.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy określone w ust. 1 obejmuje koszty wszystkich niezbędnych czynności i materiałów eksploatacyjnych, które Wykonawca zobowiązany jest użyć w celu należytego wykonania Umowy w zakresie okresowych przeglądów technicznych i konserwacji Urządzeń, w tym również koszt dojazdu Wykonawcy do siedziby Zamawiającego.

**§ 9**

1. Wynagrodzenie jest płatne z dołu za każdy miesiąc obowiązywania Umowy, zgodnie z § 8 ust. 2, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury w terminie 60 dni od daty jej doręczenia Zamawiającemu na rachunek bankowy Wykonawcy nr ………………………………………………………., zgodny ze wskazaniem na fakturze. W przypadku wskazania w treści faktury numeru rachunku bankowego innego niż określony w zdaniu poprzednim, Zamawiający wzywa Wykonawcę do doprowadzenia jej zgodności z Umową i wstrzymuje się z zapłatą do czasu doręczenia faktury zawierającej prawidłowy numer rachunku bankowego – zgodny z Umową.
2. Wykonawca powiadomi na piśmie Zamawiającego o każdorazowej zmianie numeru rachunku bankowego. Zmiana wymaga aneksu do Umowy.
3. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Jeżeli Wykonawca nie dokona wszystkich wpisów w dokumentacji Urządzenia wymaganych Umową lub nie przekaże Zamawiającemu wszystkich dokumentów określonych w Umowie najpóźniej w dniu doręczenia faktury Zamawiającemu, zapłata nastąpi w terminie 60 dni od dnia uzupełnienia tych braków.
5. Wykonawca dołącza do faktury protokoły przeglądów technicznych i konserwacji lub napraw zaakceptowane przez osobę upoważnioną ze strony Zamawiającego.
6. Faktura może być skutecznie doręczona wyłącznie do siedziby Zamawiającego.
7. Wynagrodzenie Wykonawcy za naprawy wykonane w zakresie wynikającym z kosztorysu, o którym mowa w § 2 ust. 6 zdanie trzecie, jest płatne na podstawie prawidłowo wystawionej faktury. Postanowienia ust. 1 – 7 stosuje się.

**§ 10**

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony 24 miesięcy od dnia podpisania Umowy, tj. od dnia …………. r. do dnia …….................. r.
2. Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 14 dni, od dnia uchybienia przez Wykonawcę terminowi określonemu w § 5 ust. 2.
3. Upływ okresu obowiązywania Umowy albo jej wygaśnięcie na innej podstawie nie wpływa na prawa i obowiązki Stron w zakresie udzielonej przez Wykonawcę gwarancji i zastrzeżenie kar umownych w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonywania obowiązków przez Wykonawcę w tym zakresie.
4. Zamawiający może odstąpić od Umowy w przypadku wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części Umowy.
5. Zamawiający może odstąpić od Umowy ze skutkiem od dnia zawarcia Umowy, w terminie 30 dni od dnia:
   1. powzięcia przez Zamawiającego wiadomości, że Wykonawca złożył nieprawdziwe oświadczenia o których mowa w § 2 ust. 1 lub nieprawdziwe oświadczenia w roku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego będącego Przedmiotem Umowy;
   2. powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o wystąpieniu okoliczności uniemożliwiającej należyte wykonanie Umowy, a w szczególności zajęcie znacznej części majątku Wykonawcy w postępowaniu egzekucyjnym, utraty możności dysponowania nim w celu wykonania Umowy z innych przyczyn, jak też wszczęcia likwidacji Wykonawcy lub postępowań określonych w ustawie z dnia 28 lutego 2003 r. Prawo upadłościowe albo ustawie z dnia 15 maja 2015 r. Prawo restrukturyzacyjne – w zakresie niezakazanym przez te ustawy.
6. W przypadkach określonych w ust. 5, jeżeli Zamawiający stwierdzi, że naruszenie jest tego rodzaju, iż nie stoi na przeszkodzie odstąpieniu od Umowy tylko w części (w tym ze skutkiem *ex nunc*), Zamawiający może odstąpić od Umowy w części (w tym ze skutkiem *ex nunc*), co do której nastąpiło bezpośrednio zdarzenie określone w ust. 5.
7. Wykonawca nie może dochodzić od Zamawiającego naprawienia szkody powstałej, w szczególności w związku z odstąpieniem przez Zamawiającego od Umowy z powodu okoliczności leżących po stronie Wykonawcy.
8. Zamawiający może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
9. przekroczenia przez Wykonawcę jakiegokolwiek terminu określonego w Umowie o więcej niż 5 dni roboczych;
10. w przypadku nieterminowego wykonania kolejnych dwóch przeglądów lub napraw;
11. w przypadku uchybienia przez Wykonawcę obowiązkowi należytego prowadzenia dokumentacji technicznej Urządzeń, o ile Wykonawca wezwany przez Zamawiającego do usunięcia uchybień nie zadośćuczyni żądaniu w terminie 7 dni;
12. zakwestionowania przez Zamawiającego trzech kolejnych kosztorysów sporządzonych przez Wykonawcę,
13. Zamawiający może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym w zakresie usług odnoszących się do konkretnego Urządzenia lub Urządzeń w przypadku, gdy dane Urządzenie nie będzie nadawało się do naprawy na podstawie opinii technicznej wydanej przez Wykonawcę, Zamawiający podejmie decyzje o zaniechaniu naprawy albo z innych powodów zaprzestanie jego wykorzystywania.

**§ 11**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na:
2. wymienione części na okres minimum 12 miesięcy od dnia przekazania Zamawiającemu protokołu naprawy;
3. prawidłowe działanie Urządzenia w zakresie wykonanej naprawy na okres 12 miesięcy od dnia przekazania Zamawiającemu protokołu naprawy;
4. Wykonawca zobowiązuje się bez dodatkowego wynagrodzenia usunąć usterki, które ujawnią się w okresie gwarancji, w terminie 5 dni kalendarzowych od dnia zgłoszenia usterki.
5. Po wykonaniu naprawy gwarancyjnej, Wykonawca dokonuje wpisów do dokumentacji Urządzenia na zasadach określonych w Umowie, jak też przekazuje Zamawiającemu protokół naprawy gwarancyjnej i inne dokumenty zgodnie z odpowiednio stosowanymi § 3 ust. 5 – 6.

**§ 12**

* 1. Wykonawca wykona zamówienie:

1. samodzielnie (bez udziału podwykonawców);\*
2. przy pomocy podwykonawcy/ów w zakresie …………………………. , zawierając z nimi stosowne umowy w formie pisemnej;\*

*\* Zgodnie z oświadczeniem złożonym w ofercie*

* 1. Jeżeli w wykonywaniu Przedmiotu umowy uczestniczy podwykonawca, Wykonawca:
     1. zobowiązuje się do dostarczenia Zamawiającemu odpisu umów zawartych z podwykonawcami w terminie 7 dni od dnia podpisania Umowy lub podpisania umowy z podwykonawcą;
     2. ponosi odpowiedzialność za działania i zaniechania Podwykonawcy, w szczególności za zgodność zachowań podwykonawcy z Umową.
  2. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

**§ 13**

1. Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego kary umowne w wysokości:
   1. 10 % wartości wynagrodzenia brutto, określonego w § 8 ust. 1 w przypadku, gdy Zamawiający odstąpi od Umowy lub ją wypowie ze skutkiem natychmiastowym z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca;
   2. 1 % wartości wynagrodzenia brutto, określonego w § 8 ust. 1 za każdy stwierdzony przypadek uchybienia obowiązkom określonym w § 17 ust. 1 - 3; kara umowna może zostać naliczona za każdą z osób wykonujących pracę z uchybieniem § 17 ust. 1;
   3. 0,1 % wartości wynagrodzenia brutto, określonego w § 8 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia:
      1. w przystąpieniu do wykonania przeglądu technicznego i konserwacji każdego z Urządzeń;
      2. w usunięci usterki, z zastrzeżeniem § 6 ust. 6;
      3. w usunięciu usterki w okresie gwarancji każdego z Urządzeń;
      4. względem czasu reakcji serwisu określonego w § 6 ust. 3;
      5. względem czasu przewidzianego na przedstawienie kosztorysu napraw Zgodnie z § 6 ust. 4.
2. Strony dopuszczają możliwość kumulowania kar umownych.
3. W przypadku wystąpienia okoliczności uzasadniającej naliczenie kary umownej Zamawiający wystawia i przesyła Wykonawcy dokument obciążeniowy. Kara umowna jest płatna w terminie 10 dni od daty wystawienia dokumentu obciążeniowego.
4. Po upływie terminu określonego w ust. 3 Zamawiający może potrącić naliczoną karę umowną z wynagrodzenia Wykonawcy, pomniejszając płatność za fakturę, na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę. Potrącenie jest potwierdzane przesłaniem Wykonawcy oświadczenia o potrąceniu wskazującego: podstawę naliczenia kary umownej, wysokość naliczonej kary umownej i fakturę, która zostanie (została) pomniejszona.
5. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przenoszącego wartość zastrzeżonych na jego rzecz kar umownych.

**§ 14**

1. Wartość Umowy (wynagrodzenie Wykonawcy) może ulec podwyższeniu z sytuacji, gdy doszło do zmiany:
   1. stawki podatku od towarów i usług;
   2. wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
   3. zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu, wysokości składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;
   4. zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych.
2. Zmiana wysokości wynagrodzenia obowiązywać będzie od dnia wejścia w życie zmian, o których mowa w ust. 1.
3. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 1 wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie zmieni się, a określona w aneksie wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
4. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 2 wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość ustaloną w drodze negocjacji, nie więcej niż o łączny wzrost całkowitego kosztu Wykonawcy wynikający ze zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących Umowę do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia (stawki godzinowej), z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia (stawki godzinowej).
5. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt. 4 wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość ustaloną w drodze negocjacji, nie więcej niż o łączny wzrost całkowitego kosztu Wykonawcy zatrudnienia osób bezpośrednio wykonujących Umowę.
6. Zmiany wysokości wynagrodzenia określone w  ust. 1 mogą mieć miejsce jedynie wówczas, gdy zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę. Wykonawca zobowiązany jest do wykazania wpływu wskazanych zmian na koszt wykonania Umowy.

**§ 15**

1. Osobą odpowiedzialną za realizację Umowy ze strony Wykonawcy jest: …………………..……………………….………… tel.: ………………………….…….. lub w przypadku nieobecności inna osoba upoważniona przez Wykonawcę.
2. Osobą uprawnioną ze strony Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcą w sprawach dotyczących umowy jest: ………………..tel.:…………………… e-mail ……………….. w przypadku nieobecności inna osoba upoważniona przez Zamawiającego.

**§ 16**

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień Umowy w okolicznościach określonych w  art. 144 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, w tym na zasadzie art. 144 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawa Zamówień Publicznych w zakresie:
   1. wynagrodzenia netto lub brutto w przypadku, gdy zmiana ta jest korzystna dla Zamawiającego tj. w przypadku obniżenia wartości netto lub brutto wynagrodzenia Wykonawcy, bez równoczesnej zmiany zakresu Przedmiotu umowy;
   2. dostosowania postanowień Umowy do zmiany przepisów prawa w przypadku wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na wykonywanie Umowy;
   3. warunków realizacji Umowy, gdy zmiana taka jest niezbędna do prawidłowego wykonania Umowy zgodnie z jej celem wskutek nieprzewidzianej przez Strony zmiany okoliczności;
   4. zmiany terminu wykonania Umowy wskutek wystąpienia okoliczności leżących wyłącznie po stronie Zamawiającego;
2. Zmiany określone w ust. 1 nie mogą być niekorzystne dla Zamawiającego.
3. Wprowadzenie zmian określonych w ust. 1 na wniosek Wykonawcy wymaga uzasadnienia przez niego konieczności zmiany oraz udokumentowania okoliczności uzasadniających potrzebę zmiany Umowy.

**§ 17**

1. Wykonawca zatrudnia na podstawie umów o pracę osoby wykonujące prace w związku z realizacją Przedmiotu Umowy w warunkach określonych w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy, w zakresie wszelkich prac związanych z wykonaniem przeglądów aparatury i sprzętu medycznego.
2. Wykonawca odpowiada za spełnienie przez podwykonawców warunku określonego w ust. 1 oraz umożliwienie Zamawiającemu wykonania kontroli w tym zakresie.
3. Wykonawca na żądanie Zamawiającego, w terminie 10 dni, przedkłada Zamawiającemu zgodnie z treścią żądania, dotyczące Wykonawcy, jak i odpowiednio podwykonawców:
   1. oświadczenie, że osoby wykonujące czynności określone w ust. 1 wykonują pracę na podstawie umowy o pracę;
   2. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopie umowy/umów o pracę osób określonych w ust. 1 (łącznie z innymi dokumentami jeśli mają wpływ na treść stosunku pracy w zakresie rodzaju umowy o pracę i wymiar etatu) wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony; kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, (tj. w szczególności bez nazwisk i adresów, nr PESEL pracowników); informacje takie jak: imię i nazwisko, numer umowy, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
   3. zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy oraz wcześniejsze przypadające na czas po rozpoczęciu wykonywania Umowy;
   4. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych.
4. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu określonego w ust. 1 traktowane będzie jako przyznanie uchybienia wymogowi określonemu w ust. 1.
5. Zamawiający może przeprowadzić kontrolę realizacji obowiązku określonego w ust. 1, w szczególności w stosunku do osób, którymi Wykonawca posługuje się w celu wykonania Umowy przebywających na nieruchomości Zamawiającego. Osoba upoważniona przez Zamawiającego do wykonania kontroli może żądać oświadczenia co do rodzaju pracy przez nich wykonywanej oraz potwierdzenia, czy są zatrudnieni na podstawie umowy o pracę. W przypadku wątpliwości Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli do właściwych organów, a w szczególności Państwowej Inspekcji Pracy.

**§ 18**

1. Wykonawcanie może dokonać przeniesienia praw lub obowiązków określonych Umową na osobę trzecią bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wykonawca zobowiązuje się nie dokonywać bez zgody Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku oraz Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności, czynności prawnych ani faktycznych, które prowadziłyby do zmiany wierzyciela Zamawiającego albo podmiotu samodzielnie zarządzającego wierzytelnością Wykonawcy względem Zamawiającego.

**§ 19**

1. Załącznik do Umowy, Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego stanowiącego Przedmiot Umowy wraz z załącznikami, dokumentacja postępowania z zakresie odpowiedzi na pytania Wykonawców oraz oferta Wykonawcy wraz z załącznikami stanowią integralną część Umowy.
2. Wszelkie zmiany Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nieuregulowanych Umową stosuje się przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu cywilnego.
4. Wszelkie spory, które mogą wyniknąć przy wykonywaniu Umowy będą rozwiązywane polubownie. W przypadku braku porozumienia w terminie 30 dni od dnia zgłoszenia żądania drugiej Stronie, zostaną poddane pod rozstrzygnięcie sądu właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

**WYKONAWCA: ZAMAWIAJĄCY:**

**UMOWA**

**powierzenia przetwarzania danych osobowych**

Zawarta w dniu ………………………… w Białymstoku pomiędzy:

**Uniwersyteckim Szpitalem Klinicznym w Białymstoku,** ul. M. Curie-Skłodowskiej 24A, 15-276 Białystok, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego - rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Białymstoku, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem: 0000002254, NIP: 542-25-34-985, REGON: 000288610, reprezentowanym przez:

Marka Karpa - Dyrektora USK w Białymstoku

zwany w dalszej części umowy **„Administratorem danych” lub „Administratorem”**

a

………………………………….., ul. …………………………, ……………………………..., wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w ………………………….., …………..Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: ………………., NIP: ………………….., REGON: …………………, , reprezentowaną przez:

…………………………………………………………

Zwaną/nym w dalszej części umowy **„Podmiotem przetwarzającym”** lub **„Procesorem”**.

**§ 1**

**Powierzenie przetwarzania danych osobowych**

1. Administrator danych powierza Podmiotowi przetwarzającemu, w trybie art. 28 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. L. 119/1, 4/5/2016) (zwanego w dalszej części „Rozporządzeniem”) dane osobowe do przetwarzania, na zasadach i w celu określonym w niniejszej Umowie.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą umową, Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
3. Podmiot przetwarzający oświadcza, iż stosuje środki bezpieczeństwa spełniające wymogi Rozporządzenia.

**§ 2**

**Zakres i cel przetwarzania danych**

1. Administrator i Procesor oświadczają, że w dniu …………….. zawarli umowę nr ………………. zwaną dalej „Umową Główną” z tytułu której będą przetwarzane dane osobowe.
2. Niniejsza – akcesoryjna względem Umowy Głównej – umowa powierzenia przetwarzania danych reguluje wzajemny stosunek stron i obowiązki w zakresie przetwarzania danych osobowych wynikających z zawartej Umowy Głównej.
3. Cel i zakres powierzenia przetwarzania danych osobowych wynika bezpośrednio i ogranicza się wyłącznie do zadań wynikających z zawartej Umowy Głównej, w tym imion i nazwisk pacjentów, PESEL, płci, nr ID nadanego w systemie szpitalnym, nazwy jednostki chorobowej, nazwy oddziału, imion i nazwisk lekarzy zlecających badania na aparaturze wyszczególnionej w Umowie Głównej, imion i nazwisk osób wykonujących badania, daty przyjęcia próbki, rejestracji badania, wykonania badania.
4. Powierzone przez Administratora danych dane osobowe będą przetwarzane przez Podmiot przetwarzający wyłącznie w celu świadczenia usług gwarancyjnych i serwisowych opisanych w Umowie Głównej.

**§ 3**

**Obowiązki podmiotu przetwarzającego**

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej umowy.
4. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się zapewnić zachowanie w tajemnicy, (o której mowa w art. 28 ust. 3 lit. b Rozporządzenia) przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich w Podmiocie przetwarzającym, jak i po jego ustaniu.
5. Podmiot przetwarzający po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem usuwa wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych.
6. W miarę możliwości Podmiot przetwarzający pomaga Administratorowi w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia.
7. Podmiot przetwarzający po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych bez zbędnej zwłoki zgłasza je administratorowi w ciągu 24 godzin.

**§ 4**

**Prawo kontroli**

1. Administrator danych zgodnie z art. 28 ust. 3 lit. h Rozporządzenia ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Podmiot przetwarzający przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia umowy.
2. Administrator danych realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy Podmiotu przetwarzającego i z minimum 7 dniowym jego uprzedzeniem.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez Administratora danych nie dłuższym niż 7 dni
4. Podmiot przetwarzający udostępnia Administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia.

**§ 5**

**Dalsze powierzenie danych do przetwarzania**

1. Podmiot przetwarzający może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania umowy po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Administratora danych.
2. Przekazanie powierzonych danych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie na pisemne polecenie Administratora danych chyba, że obowiązek taki nakłada na Podmiot przetwarzający prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Podmiot przetwarzający. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Podmiot przetwarzający informuje Administratora danych o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.
3. Podwykonawca, o którym mowa w § 5 ust. 2 niniejszej umowy winien spełniać te same gwarancje i obowiązki jakie zostały nałożone na Podmiot przetwarzający w niniejszej Umowie.
4. Podmiot przetwarzający ponosi pełną odpowiedzialność wobec Administratora za nie wywiązanie się ze spoczywających na podwykonawcy obowiązków ochrony danych osobowych.

**§ 6**

**Odpowiedzialność Podmiotu przetwarzającego**

1. Podmiot przetwarzający jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią niniejszej umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Administratora danych o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Podmiot przetwarzający danych osobowych określonych w umowie, o jakiejkolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Podmiotu przetwarzającego, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania w Podmiocie przetwarzającym tych danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Niniejszy ustęp dotyczy wyłącznie danych osobowych powierzonych przez Administratora danych.

**§ 7**

**Czas obowiązywania umowy**

Niniejsza umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania przez obie strony i obowiązuje do końca okresu realizacji Umowy Głównej, tj. 24 miesiące licząc od dnia podpisania Umowy.

**§ 8**

**Rozwiązanie umowy**

Administrator danych może rozwiązać niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym, gdy Podmiot przetwarzający:

1. pomimo zobowiązania go do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli nie usunie ich w wyznaczonym terminie;
2. przetwarza dane osobowe w sposób niezgodny z umową;
3. powierzył przetwarzanie danych osobowych innemu podmiotowi bez zgody Administratora danych.

**§ 9**

**Zasady zachowania poufności**

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Administratora danych i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”).
2. Podmiot przetwarzający oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Administratora danych w innym celu niż wykonanie Umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy.

**§ 10**

**Postanowienia końcowe**

1. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach dla każdej ze stron.
2. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu cywilnego, Rozporządzenia oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.
3. Sądem właściwym dla rozpatrzenia sporów wynikających z niniejszej umowy będzie sąd właściwy Administratora danych

………………………………………… ………………………………………….

*Podmiot przetwarzający*  *Administrator Danych*