**Nr sprawy:11/SZ/2017**

**Uniwersytecki Szpital Kliniczny w Białymstoku**

**ul. M. Skłodowskiej-Curie 24 A**

**15-276 Białystok**

**REGON: 000288610, NIP: 542-25-34-985**

**wpisany przez SR w Białymstoku, XII Wydział Gospodarczy KRS**

**do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej pod nr 0000002254**

**do kontaktu: ul. Żurawia 14**

**15-540 Białystok**

**tel. centr. 85 7409500 fax 85 7409600**

**tel. sekcji zam. publ. 85-7409433, fax 85 7409433**

**www.usk.bialystok.pl**

Specyfikacja

Istotnych Warunków Zamówienia

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 roku poz. 907 ze zm.) w trybie

przetargu nieograniczonego wartości powyżej 135 000 EURO na:

**wykonywanie usług transportowych pacjentów Ośrodka Dializ**

**USK w Białymstoku ul. Żurawia 14**

 60100000-9 - Usługi w zakresie transportu drogowego

**Białystok, maj 2017 r.**

**Rozdział I**

**Informacje podstawowe**

1. **Nazwa oraz adres Zamawiającego:**

Uniwersytecki Szpital Kliniczny w Białymstoku, ul. M. Skłodowskiej-Curie 24A, 15-276 Białystok,

REGON: 000288610 NIP: 542-25-34-985

Adres strony internetowej, na której dostępna jest specyfikacja istotnych warunków zamówienia (SIWZ)
oraz inne dokumenty dotyczące postępowania: [www.usk.bialystok.pl](http://www.usk.bialystok.pl)

Adres poczty elektronicznej służącej do kontaktów w sprawie niniejszego postępowania:

*zamowienia\_zurawia@poczta-usk.pl*

1. **Tryb udzielenia zamówienia:**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest prowadzone na zasadach określonych
w ustawie Prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004 r., tekst jednolity opublikowany w Dzienniku Ustaw z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm., zwanej dalej „Pzp”.

1. **Opis przedmiotu zamówienia**

**Przedmiotem zamówienia**: jest usługa transportu pacjentów Ośrodka Dializ USK w Białymstoku ul. Żurawia 14 przez okres 24 miesięcy od daty zawarcia umowy

**Wspólny Słownik Zamówień:** 60100000-9 - Usługi w zakresie transportu drogowego

Przedmiotem zamówienia jest usługa transportu pacjentów dializowanych Ośrodka Dializ USK w Białymstoku ul. Żurawia 14 zgodnie z aktualnym wykazem adresów pacjentów( załącznik nr 7 do SIWZ).

1. Przedmiot zamówienia obejmuje transport pacjentów dializowanych u Zamawiającego, niewymagających przewozu w pozycji leżącej, pacjentów na noszach oraz pacjentów na wózkach inwalidzkich z zachowaniem następujących zasad:
2. Wykonawca usługi musi być dyspozycyjny przez całą dobę (kontakt telefoniczny) pod jednym numerem telefonu. Osoba do kontaktu telefonicznego (dyspozytor ,koordynator ), musi być dostępna w każdej chwili, ponieważ zmiany dotyczące transportu mogą wystąpić nagle, ze względu na zmianę stanu zdrowia pacjenta. Łączność zapewnia na swój koszt Wykonawca .
3. Zapewni pojazdy w ilości niezbędnej do zapewnienia transportu pacjentów w danym dniu,
według grafiku planowanych zabiegów hemodializy , przy czym jednym pojazdem nie może być przewożonych więcej niż 5 pacjentów. Zamawiający w przypadku pacjentów na noszach, dopuszcza ,aby byli przewożeni tym samym pojazdem co inni pacjenci ,lecz wtedy liczba osób może wynosić maksymalnie 3.
4. Zapewni pojazdy przez siedem dni w tygodniu, 24 godziny na dobę do dyspozycji Ośrodka Dializ z ruchomym czasem pracy. Szczegółowy czas pracy wykonawcy będzie uzgadniany z wyznaczonym pracownikiem Ośrodka Dializ.
5. Transport pacjentów dializowanych ma być zapewniony z ich miejsca zamieszkania do/z Ośrodka
Dializ Uniwersyteckiego Szpitala Klinicznego w Białymstoku, ul. Żurawia 14, w przypadku
pacjentów przewożonych na noszach i na wózkach inwalidzkich, do stanowiska dializacyjnego
oraz w drodze powrotnej do domu. Wykonawca jest zobowiązany pomóc w ważeniu chorego
przed i po zabiegu hemodializy i przeniesieniu na stanowisko dializacyjne, lub ze stanowiska
dializacyjnego na wózek inwalidzki.
6. Wykonawca zapewni możliwość przewozu osób na wózkach inwalidzkich oraz przewozu pacjentów na noszach. Wykonawca zapewni co najmniej 1 samochód do przewozu osób w pozycji leżącej.
7. Wykonawca w razie potrzeby zapewni w czasie transportu pierwszą pomoc, wezwie Pogotowie Ratunkowe.
8. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany dołączyć zaświadczenie potwierdzające przeszkolenie osób
transportujących w zakresie udzielania pierwszej pomocy, wydane przez uprawniony podmiot.
9. Wyznaczony pracownik Ośrodka Dializ będzie określał ilość pacjentów wymagających w danym
dniu transportu w pozycji siedzącej oraz ilość pacjentów wymagających transportu w pozycji leżącej.
10. Transport pacjentów może odbywać się w innych godzinach niż podane poniżej godziny
rozpoczęcia i zakończenia zmian dializacyjnych - o zmianie godzin decyduje wyznaczony
pracownik Ośrodka Dializ.
11. Kierowca zobowiązany jest do pomocy pacjentom przy wsiadaniu i wysiadaniu z samochodu oraz pomocy w drodze do/z mieszkania lub do/z Ośrodka Dializ. W przypadku transportu pacjentów niesprawnych ruchowo, wykonawca zapewni oprócz kierowcy obecność drugiej osoby, w celu pomocy w drodze od mieszkania do zajęcia miejsca w samochodzie, przy wysiadaniu z pojazdu i transporcie do stanowiska dializacyjnego Ośrodka Dializ oraz w drodze powrotnej do domu.
12. Przewożenie pacjentów dializowanych, będzie się odbywało zgodnie z ustalonym
harmonogramem, który będzie przewidywał określoną ilość dializ w tygodniu każdego z
pacjentów. Ilość dializ będzie ustalana indywidualnie, dla każdego pacjenta -dwa trzy lub
cztery razy w tygodniu, natomiast czas dializy, także będzie ustalany indywidualnie- od trzech
do pięciu godzin. Każdy przewóz pacjenta na dializę i z powrotem, do miejsca zamieszkania
będzie traktowany jako „przewóz dializacyjny".
13. Planowe dializy wykonywane będą od poniedziałku do soboty, w trzech zmianach: od
godziny 7.30,13.30,19.30 ( przybliżone godziny zakończenia dializ 12.00,18.00,0.30) z zastrzeżeniem prawa do zmiany w/w godzin usługi transportu, w przypadku pacjentów wymagających dializ 3 godzinnych lub 5 godzinnych, a także wykonania konsultacji i badań dodatkowych.
14. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zawieszania niektórych kursów, zmianę liczby chorych wymagających transportu oraz zmianę tras. W wyjątkowych sytuacjach (np. awaria aparatu do hemodializ, stan pacjenta), Zamawiający przewiduje możliwość dodatkowych kursów poza harmonogramem dializ np. w niedzielę lub w dni powszednie od godziny 0.30 do 4.30.
15. Pacjentów dializowanych należy dowieźć do Ośrodka punktualnie - nie wcześniej i nie później niż 30 min przed
planowanym zabiegiem i odebrać nie później niż 30 min. po zakończonej dializie.
16. W każdej turze może być dializowanych 21 pacjentów.
17. Każdy chory powinien być dowieziony możliwie najkrótszą drogą. Szacunkowa ilość przewozów
dializacyjnych w okresie 1 roku wyniesie ok. 14200, jednak ilość osób, ilość dializ oraz przewozów
może ulec zmianie.

 **W załączeniu do SIWZ - aktualny na dzień 25.05.2017. r. wykaz adresów pacjentów ( załącznik nr 7 ).**

1. Nie może dojść do takiej sytuacji, że pacjent nie zostanie dowieziony na zabieg w terminie dla
niego określonym lub nie jest możliwe telefoniczne skontaktowanie się z Wykonawcą.
2. W sytuacjach szczególnych może zaistnieć konieczność przetransportowania pacjenta po dializie do poradni specjalistycznej lub innego podmiotu leczniczego, o czym Wykonawca będzie poinformowany przed/po /w trakcie zabiegu hemodializy ,po zbadaniu pacjenta przez lekarza. O takich zmianach transportu decyduje lekarz.
3. Chorzy musza być transportowani w sposób bezpieczny i terminowy - nie dopuszcza się
sytuacji stwarzających zagrożenie dla transportowanych osób.
4. Pojazdy, służące do transportu muszą posiadać aktualne badania techniczne, ABS, pakiet ubezpieczeń OC i NNW obowiązujący dla każdego pojazdu. Pojazdy musza być utrzymane w należytej czystości (konieczny jest harmonogram mycia i sprzątania kabiny pojazdu – nie rzadziej niż 1 raz w tygodniu). Miejsca siedzące w pojeździe muszą być wyposażone w fotele z zagłówkami, trzypunktowe pasy bezpieczeństwa, a przestrzeń pasażerska w klimatyzację i ogrzewanie.

 Ponadto Zamawiający wymaga, aby środki transportu posiadały podłogę z wykładziną antypoślizgową w przestrzeni pasażerskiej, wykończoną listwami aluminiowymi, fotele muszą być mocowane do podłogi w sposób zapewniający ich przesuwanie w przód i tył w celu zmiany odległości miedzy nimi , fotele z regulacją oparcia. Ponadto pojazdy o podwyższonym progu muszą posiadać stopnie boczne z atestem lub najazdy dla wózków, uchwyty pomocne przy wsiadaniu , zapewniać możliwość przewożenia osób niesprawnych ruchowo.

 Środki transportu, którymi Wykonawca będzie się posługiwał muszą spełniać wymagania techniczne i jakościowe określone w Polskich Normach przenoszących europejskie normy zharmonizowane, oraz posiadać aktualny pakiet ubezpieczeń OC, NNW i aktualne badania techniczne.

1. Osoby wykonujące usługi transportowe ( dotyczy wybranego Wykonawcy) muszą posiadać aktualne badania lekarskie oraz świadectwo szczepienia przeciwko WZW typu B. Usługa transportowa musi być wykonana z zasadami poszanowania godności pacjenta i wszelkich norm kulturalno-obyczajowych.
2. Usługa transportu pacjentów będzie realizowana na podstawie harmonogramu dializ. Rodzaj transportu oraz pozycję pacjenta podczas przejazdu określa lekarz.
3. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia innego środka transportu (o standardzie nie gorszym niż pojazd podstawowy) w czasie awarii samochodu, w przypadku braku takiej możliwości poniesie koszty transportu zleconego przez Zamawiającego innemu usługodawcy.
4. Faktura za wykonaną usługę może zostać wystawiona tylko na podstawie miesięcznego „Zestawienia usług transportu „sporządzonego wg wzoru określonego przez Zamawiającego i przekazanego do zatwierdzenia przez upoważnionego pracownika Zamawiającego. Faktura musi zawierać rozliczenie zawierające ilość faktycznie wykonanych przewozów w miesiącu ,którego faktura dotyczy.
5. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza przed podpisaniem umowy winien przedstawić Zamawiającemu aktualną obejmującą cały okres trwania umowy polisę lub inny dokument, potwierdzający, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem świadczonej usługi na kwotę minimum 950 000 zł.
6. Wykonawca zobowiązuje się do poddania kontroli Narodowego Funduszu Zdrowia na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. nr 210, poz. 2135 ze zm.), w zakresie wynikającym z umowy zawartej z Podlaskim Oddziałem Narodowego Funduszu Zdrowia.
7. Wykonawca jako podwykonawca Zamawiającego ma obowiązek zarejestrować się na portalu SZOI.
8. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania środka transportu w należytym stanie higieniczno - sanitarnym i przestrzegania obowiązujących przepisów sanitarnych i w tym zakresie ponosił będzie pełną odpowiedzialność przed służbami sanitarno-epidemiologicznymi.
9. .Zamawiający dopuszcza składanie **ofert równoważnych** do przedmiotu zamówienia. Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia znajduje się jakikolwiek znak towarowy, patent, norma czy pochodzenie, należy przyjąć, że Zamawiający podał taki opis ze wskazaniem na typ i dopuszcza składanie ofert równoważnych o parametrach nie gorszych niż te, podane pod pojęciem typu.

**ROZDZIAŁ II**

**OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPOSOBU OCENY ICH SPEŁNIENIA**

O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 12)-23) oraz ust. 5) pkt. 1) ustawy Prawo zamówień publicznych oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, o ile zostały one określone przez Zamawiającego.

1. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy:**

a) którzy spełniają warunki dotyczące:

1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów
2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie.

1. zdolność technicznej lub zawodowej

3.1 Zamawiający uzna ten warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca przedłoży wykaz wykonanych lub wykonywanych\* usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane\* oraz załączą dowody określające czy te usługi zostały lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami o których mowa są referencje, bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonane lub są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy. W przypadku usług nadal wykonywanych, referencje lub inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, iż wykonał lub wykonuje należycie minimum 1 usługę transportu o charakterze tożsamym lub zbliżonym do przedmiotu zamówienia o wartości brutto co najmniej 400 000,00 zł.

***\* W przypadku usług wykonywanych, usługi te musza być wykonane co najmniej w 75% (np. umowa zawarta na okres 12 miesięcy obowiązuje co najmniej od 9 miesięcy i w tym okresie była wykonywana należycie. W przypadku usług wykonywanych Wykonawca będzie mógł podać w wykazie wartość zawartej umowy )***

b) oraz nie podlegają wykluczeniu z postępowania

Zamawiający uzna ten warunek za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 pkt 12)-23) oraz ust. 5) pkt. 1) ustawy Prawo zamówień publicznych.

1. **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia:**
	* + - 1. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu odbywa się dwuetapowo:
2. **Etap I** - Ocena wstępna, której poddawani są wszyscy Wykonawcy odbędzie się na podstawie informacji zawartych w Oświadczeniu, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego, stanowiącym wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu – w formie jednolitego dokumentu – Załącznik nr 3 do SIWZ.

***Uwaga:*** *instrukcja wypełniania Oświadczenia zamieszczona została w pod Załącznikiem nr 3*

1. **Etap II** - Ostateczne potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonane na podstawie dokumentów określonych w Rozdziale IX. Ocenie na tym etapie podlegać będzie wyłącznie Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, spośród tych, które nie zostaną odrzucone po analizie Oświadczenia, wymienionego w Etapie I.
2. Jeżeli Wykonawca nie złożył Oświadczeń, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania lub złożone Oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
3. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw wykluczenia, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352). **W takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest do wskazania Zamawiającemu sygnatury postępowania, w którym wymagane dokumenty lub oświadczenia się znajdują.**
4. Jeżeli Wykonawca na wezwanie Zamawiającego nie przedłoży wymaganych oświadczeń lub dokumentów lub nie będzie wynikało z nich, iż Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu lub nie podlega wykluczeniu, wówczas Zamawiający na podstawie art. 26 ust. 2 ustawy Pzp wezwie kolejnego Wykonawcę, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert, do przedłożenia stosownych dokumentów.
5. Zamawiający, wezwie w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
	1. **Zasoby innego podmiotu:**
6. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
7. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, ze realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Z zobowiązania potwierdzającego udostępnienie zasobów przez inne podmioty musi bezspornie i jednoznacznie wynikać w szczególności:
* zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
* sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
* zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.
1. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-23 i ust. 5 pkt. 1 ustawy p.z.p.
2. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostepnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
3. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa ust. 1), nie potwierdzą spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający wymaga, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
* zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami,

 lub

* zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o której mowa w ust. 1 pkt a)
	1. **Procedura odwrócona dla prowadzonego postępowania:**

Zamawiający przewiduje możliwość zastosowania procedury wskazanej w art.24aa, tj. najpierw dokonanie oceny ofert, a następnie zbadania, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

**ROZDZIAŁ III.**

**WYMAGANE WARUNKI WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

1. **Termin realizacji zamówienia :**

Usługi będą realizowane przez okres **24 miesięcy** od daty zawarcia umowy.

**ROZDZIAŁ IV.**

**Opis sposobu obliczenia ceny oferty**

1. Cena oferty powinna obejmować pełny zakres usług w rozdziale I i zawierać wszystkie elementy niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.
2. Cena ma być wyrażona w złotych polskich brutto z uwzględnieniem należnego podatku VAT. Formularz cenowy musi być wypełniony z podaniem ceny jednostkowej brutto oraz wartości brutto za okres 1 miesiąca.

 Ceny jednostkowe i wartości brutto muszą być podane w zaokrągleniu do jednego grosza (do drugiego

 miejsca po przecinku).

 **Należy podać cenę brutto za 1 przewóz dializacyjny ( t.j. przewóz pacjenta na dializę i z powrotem do miejsca**

 **zamieszkania) oraz łączną wartość brutto za 24 miesiące.**

 **Zamawiający przewiduje możliwość rozliczenia usługi osobno za przywiezienie oraz odwiezienie jeżeli pacjent**

 **jechał wyłącznie w jedną stronę (1/2 ryczałtu).**

3. Należność za przedmiot umowy zostanie uregulowana przez Zamawiającego w ciągu *60 dni* od daty wpływu faktury do Zamawiającego po zakończeniu każdego miesiąca realizacji umowy, **przelewem bankowym** na konto Wykonawcy uwidocznione na prawidłowo wystawionej fakturze. Termin płatności uważa się za zachowany w dniu obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

 Oferty z krótszym terminem będą odrzucane jako niezgodne z treścią SIWZ.

4. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru, których dostawa będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

**ROZDZIAŁ V**

**OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Oferta musi być sporządzona według załączonego wzoru formularza ofertowego .
2. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Ofertę składa się w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, napisaną w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
4. Upoważnienie do podpisania oferty powinno być dołączone do oferty, o ile upoważnienie nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty.
5. Dokumenty załączone do oferty powinny być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.
6. Każda zapisana strona oferty, załączonych dokumentów i oświadczeń musi być ponumerowana kolejnymi numerami a wszystkie kartki muszą być spięte w sposób trwały.
7. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
8. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
9. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w Uniwersyteckim Szpitalu Klinicznym w Białymstoku przy ul. Żurawia 14 w pokoju 17 - sekretariat szpitala **w terminie do dnia 11.07.2017 r. do godz.10.00.**

**-**Kopertęnależy zaadresować:

**Oferta: „Usługi transportu pacjentów dializowanych”**

**Uniwersytecki Szpital Kliniczny**

**ul. Żurawia 14**

**15-540 Białystok**

**Nie otwierać przed dniem 11.07.2017r. do godz. 11.00.**

**.**

 ***Uwaga !***

*Koperta powinna być zamknięta w taki sposób, aby nie było możliwe otwarcie jej bez uszkodzenia przed terminem otwarcia ofert.*

*Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nieprawidłowego oznakowania opakowania lub braku którejkolwiek z informacji podanych w niniejszym punkcie.*

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonych ofert pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone w kopercie opisanej jak w punkcie 10 oznakowanej z dopiskiem **„ZAMIANA”**. Koperty oznakowane dopiskiem „ZAMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.
2. Wykonawca ma prawo, przed upływem terminu składania ofert, wycofać ofertępoprzez złożenie pisemnego powiadomienia (wg takich samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek) z napisem na kopercie **„WYCOFANIE”**. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności i po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy wcześniejsze koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.
3. Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwróci ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.
4. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia muszą spełniać następujące wymagania:
5. Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego;
6. w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę

Tajemnica przedsiębiorstwa:

* 1. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, zastrzeżone wyłącznie do wiadomości Zamawiającego Wykonawca winien podać w odrębnej części oferty odpowiednio je zabezpieczając oraz opatrując dopiskiem „Tajemnica przedsiębiorstwa – informacje zastrzeżone do wyłącznej wiadomości Zamawiającego**”.**
	2. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 96 ustawy, oferty składane w postępowaniu
	o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępnione oraz wykaże , iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
	3. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 Ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. 2003.153.1503 z późniejszymi zmianami) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności;
	4. Informacje te powinny być wydzielone w składanej ofercie np. poprzez umieszczenie ich w kopercie z napisem "Tajne".
	5. Wykonawca m.in. nie może zastrzec informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

**ROZDZIAŁ VI**

**WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY
WRAZ Z OFERTĄ W CELU POTWIERDZENIA NIE PODLEGANIU WYKLUCZENIU ORAZ SPELNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. **Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,** stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3 do SIWZ.**

*UWAGA:*

* + 1. *Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji składa także jednolite dokumenty dotyczące tych podmiotów,*
		2. *w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, jednolity dokument składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie,*
		3. *dokumenty wskazane w pkt a, b muszą potwierdzać spełnienie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia lub kryteria selekcji w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu,*
		4. *w oświadczeniach należy wypełnić jedynie te działy i sekcje, które dotyczą warunków udziału i potwierdzających brak podstaw do wykluczenia na podstawie treści ogłoszenia o zamówieniu i niniejszej specyfikacji, oraz instrukcji wypełniania oświadczenia. Wypełnienie pozostałych, nie wymaganych działów i sekcji nie będzie miało wpływu na ocenę oferty.*

**ROZDZIAŁ VII**

**POZOSTAŁE DOKUMENTY, KTÓRE WYKONAWCA MUSI ZAŁĄCZYĆ WRAZ Z OFERTĄ**

1. *Wypełniony i podpisany przez Wykonawcę Załącznik nr 2 do SIWZ -* ***Formularz Ofertowy.***
2. **Oryginał lub poświadczona notarialnie kopia pełnomocnictwa** do podpisywania oferty i składania ewentualnych wyjaśnień, jeżeli osobą podpisującą nie jest osoba wskazana w dokumencie wymienionym w Rozdz. IX pkt II.2 SIWZ.
3. **Dowód wniesienia wadium** (wg zasad określonych w Rozdz. X SIWZ).
4. W przypadku, gdy ofertę składają wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymagane jest załączenie dokumentu pełnomocnictwa określającego zakres umocowania pełnomocnika ustanowionego do reprezentowania ich w postępowaniu lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego, w myśl art. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych.

**ROZDZIAŁ VIII**

**WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, KTÓRE WYKONAWCA PRZEKAZUJE ZAMAWIAJĄCEMU W TERMINIE 3 DNI OD DNIA ZAMIESZCZENIA NA STRONIE INTERNETOWEJ INFORMACJI Z OTWARCIA OFERT, O KTÓREJ MOWA W ART. 86 UST. 5 USTAWY PZP**

1. **Oświadczenie** **o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej** o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23) – według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 15 do SIWZ.**

Wraz ze złożeniem ww. oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**ROZDZIAŁ IX**

**WYKAZ DOKUMENTÓW, SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU
NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO, O KTÓRYM MOWA W ART.25 UST.1**

Do uzupełnienia dokumentów zostaną wezwani wyłącznie Wykonawcy, których oferta zostanie najwyżej oceniona, spośród tych, które nie zostaną odrzucone po analizie Oświadczenia, wymienionego w Rozdziale VI.

Jednocześnie Zamawiający, w myśl art.26 ust.2f, zastrzega sobie prawo do wezwania każdego z Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów, jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania.

**I. Dokumenty na potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1) ustawy Pzp, tj. spełnienia warunków udziału w postępowaniu:**

1. wykaz wykonanych lub wykonywanych\* usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane\* oraz załączą dowody określające czy te usługi zostały lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami o których mowa są referencje, bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonane lub są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy. W przypadku usług nadal wykonywanych, referencje lub inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (wskazane wcześniej przez Wykonawcę w Załączniku nr ….).

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, iż wykonał lub wykonuje należycie minimum 1 usługę transportu o wartości brutto co najmniej 400 000,00 zł.

***\* W przypadku usług wykonywanych, usługi te musza być wykonane co najmniej w 75% (np. umowa zawarta na okres 12 miesięcy obowiązuje co najmniej od 9 miesięcy i w tym okresie była wykonywana należycie. W przypadku usług wykonywanych Wykonawca będzie mógł podać w wykazie wartość zawartej umowy )***

Wykazanie spełnienia powyższego warunku nastąpi poprzez załączenie dowodów, że dostawy te zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa są referencje, bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonane lub są wykonywane; jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy.

**II. Dokumenty na potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 3) ustawy Pzp, tj. braku podstaw do wykluczenia:**

1. Informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
2. Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.
3. Oświadczenie wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności.
4. Oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o Zamówienia Publiczne.

**III. Dokumenty na potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 2) ustawy Pzp, tj. spełnienia przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego:**

Zamawiający nie wymaga przedstawienia oświadczeń, ani dokumentów w tym zakresie.

**IV. Podmioty zagraniczne:**

1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczpospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o których mowa:
2. w pkt II.1 – składa informacje z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym a art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy;
3. w pkt. II.2 – składa dokument wystawiony w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji.
4. Dokumenty, o których mowa w ust.1 pkt 1 i 2 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem upływu składania ofert.
5. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1 zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis ust. 2 stosuje się odpowiednio.

**V. Oferta wspólna**

1. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie publiczne, do oferty należy dołączyć dokument stwierdzający ustanowienie przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Dokument potwierdzający ustanowienie pełnomocnika powinien zawierać wskazanie postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy, Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, dane ustanowionego pełnomocnika oraz zakres jego umocowania, a także oświadczenie o przyjęciu wspólnej solidarnej odpowiedzialności za wykonanie umowy – dokument pełnomocnictwa powinien zostać podpisany przez wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie publiczne. Podpisy muszą zostać złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli. Dokument pełnomocnictwa należy przedstawić w oryginale lub kserokopii potwierdzonej notarialnie
2. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym
jako pełnomocnik (lider).
3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22 a) ustawy p.z.p., kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczone za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia solidarnie odpowiadają za realizacje zamówienia.
5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, których oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego wymaga przedłożenia zawartej umowy konsorcjum.

**ROZDZIAŁ x**

**Wadium**

1. Każda oferta musi być zabezpieczona wadium o wartości **9000,00 zł.**
2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach: pieniądzu; oryginalnych poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym lub oryginalnych, bezwarunkowych i nieodwołalnych gwarancjach bankowych; oryginalnych, bezwarunkowych i nieodwołalnych gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm.).
3. Wadium wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy:

**BGK nr konta: 48 1130 1059 0017 3261 1720 0008**

1. **Wadium musi być wniesione najpóźniej w terminie składania ofert.**
2. Za skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu Zamawiający uważa wadium, które w oznaczonym terminie znajdzie się na koncie Zamawiającego.

Wniesienie wadium w formie pieniężnej jest skuteczne z chwilą uznania rachunku Zamawiającego kwotą wadium.

1. Wadium wnoszone nie w formie pieniężnej mają być udzielone do końca terminu związania ofertą.

**Wadium wnoszone w innych formach niż pieniężna należy dołączyć do oferty.**

1. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem sytuacji wynikającej z art. 46 ust. 4a ustawy. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego
2. Jeżeli wadium było wniesione w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.
3. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
4. Wykonawca traci wadium na rzecz Zamawiającego w okolicznościach przewidzianych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, co winno być wskazane w zapisach gwarancji (w przypadku wnoszenia wadiów w formie gwarancji).
5. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium w wymaganej Prawem zamówień publicznych i przedmiotową SIWZ treści i formie zostanie odrzucona z postępowania.

**ROZDZIAŁ XI**

**INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI**

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zapytania, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający
i Wykonawcy przekazują za pomocą poczty elektronicznej: *zamowienia\_zurawia@poczta-usk.pl*
2. Każda ze stron, na żądanie drugiej strony potwierdza w dowolny sposób mailem, fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji.
3. W przypadku problemów z nadaniem poprzez pocztę elektroniczną oświadczeń, wniosków, zapytań, zawiadomień oraz informacji (np. awarie itp.) dopuszcza się formę: faks (85 7409433,7409600), poczta, osobiście.
4. W przypadku braku potwierdzenia przez Wykonawcę otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień
oraz informacji (dokumentów), o których mowa w pkt 1, Zamawiający uzna, iż zostały one doręczone
w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma w dniu i godzinie ich nadania
i były czytelne.
5. Przedstawicielami Zamawiającego uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z oferentami są:

w sprawach formalnych:

mgr Agnieszka Januszko - tel. 85 7409433, e-mail: *zamowienia\_zurawia@poczta-usk.pl*

w sprawach bezpośrednio związanych z przedmiotem zamówienia:

 ***mgr Małgorzata Andraka - tel. 85 7409411***

 ***mgr Marta Milewska - Buzun tel. 85 7409403***

 ***mgr Małgorzata Bońkowska ( Ośrodek Dializ) tel. 85 7409466.***

**ROZDZIAŁ XII**

**UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ ORAZ DOKONYWANIE MODYFIKACJI DOTYCZĄCYCH
 SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ, w sposób określony w Rozdziale XI.
2. Zamawiający udzieli wyjaśnień, jeżeli prośba o wyjaśnienie SIWZ wpłynęła do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu wyznaczonego na składanie ofert, tj. **20.06.2017r.** Termin udzielenia wyjaśnień: niezwłocznie, nie później niż na **6 dni** przed terminem składania ofert.
3. Zamawiający prześle treść wyjaśnień wszystkim Wykonawcom, którym w formie pisemnej przekazano SIWZ oraz umieści je na stronie internetowej: [www.usk.bialystok.pl](http://www.usk.bialystok.pl)
4. Zamawiający nie organizuje spotkania z Wykonawcami w celu udzielania odpowiedzi na ewentualne pytania.
5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić treść dokumentów składających się na SIWZ.
6. O każdej zmianie Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którym w formie pisemnej przekazano SIWZ oraz umieści treść zmiany na stronie internetowej: www.usk.bialystok.pl, a także wykona czynności o których mowa w art. 38 ust. 4a pkt 1 ustawy Pzp.
7. Zamawiający przedłuży określony w Rozdział XIV ust. 1 termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach.

**ROZDZIAŁ XIII**

**TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Termin związania ofertą wynosi 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony czas, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Odmowa wyrażenia zgody nie powoduje utraty wadium. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

**ROZDZIAŁ XIV**

**MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.**

**1.** Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w Uniwersyteckim Szpitalu Klinicznym w Białymstoku

 przy ul. Żurawiej 14 w pokoju 17 - sekretariat szpitala, **w terminie do 11.07.2017 r., do godz.10.00.**

1. doręczenie oferty do innego miejsca niż wskazane w ust. 1 nie jest równoznaczne ze złożeniem oferty w sposób skuteczny.
2. oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie zostaną zwrócone po upływie terminu przewidzianego do złożenia odwołania.

**2. Otwarcie ofert nastąpi dnia 11.07.2017 r., o godz. 11:00, w siedzibie Zamawiającego w Sali nr 18 (budynek A, ul. Żurawia 14, 15-540 Białystok)**

a) bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;

b) otwarcie ofert jest jawne;

c) podczas otwarcia ofert zamawiający poda: nazwę (firmę) oraz adres wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny i innych elementów oferty;

d) niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej: [www.usk.bialystok.pl](http://www.usk.bialystok.pl), informacje o których mowa w pkt. b) i c).

**ROZDZIAŁ XV**

**OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, ICH ZNACZENIE ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT**

1. Zamawiający przy wyborze oferty będzie się kierował następującym kryteriami i ich znaczeniem:
2. Cena – 60 %
3. Przebieg pojazdów oferowanych do przewozu pacjentów – 20%
4. Ilość pojazdów oferowanych do przewozu pacjentów – 20%

Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez oferentów w zakresie każdego ww. kryterium.

Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określonego kryterium, otrzyma maksymalną ilość punktów.

Pozostałym oferentom, spełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów.

**Ad. a)** algorytm oceny kryterium „**cena”:**

Cena minimalna

**Wp (C)** = ------------------------------- x 60 pkt, gdzie:

 Cena oferty badanej

Cena minimalna – najniższa cena spośród wszystkich ocenianych ofert .

Ad. b) **opis sposobu punktacji kryterium** „**przebieg pojazdów”**

algorytm oceny kryterium **„przebieg pojazdów”**

powyżej 300 000 km – 1 pkt.

od 299 999 km do 200 000 km – 3 pkt.

poniżej 199 999 km – 5 pkt.

ilość punktów oferty badanej

**Wp (S)** = ------------------------------------------- x 20 pkt., gdzie:

 ilość punktów maksymalna

ilość punktów maksymalna – maksymalna liczba punktów spośród wszystkich ocenianych ofert .

Ocena wg kryterium **„ilość pojazdów”** dokonana zostanie w oparciu o oświadczenie Wykonawcy zawarte w ofercie.

Ad. b) **opis sposobu punktacji kryterium „ilość pojazdów”**

* minimum 5 pojazdów - 1 pkt.
* 6 pojazdów - 3 pkt.
* powyżej 6 pojazdów – 5 pkt.

algorytm oceny kryterium **„ilość pojazdów ”**

ilość punktów oferty badanej

**Wp (Cz)** = ------------------------------------------- x 20 pkt., gdzie:

 ilość punktów maksymalna

ilość punktów maksymalna – maksymalna liczba punktów spośród wszystkich ocenianych ofert .

Ocena wg kryterium **„ilość pojazdów”** dokonana zostanie w oparciu o oświadczenie Wykonawcy zawarte w ofercie.

Suma punktów ocenianej oferty według wzoru:

 Suma = Wp(C)+Wp(Cz)+Wp(S)

1. Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez oferentów w zakresie każdego ww. kryterium.
2. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określonego kryterium, otrzyma maksymalną ilość punktów.

 Pozostałym oferentom, spełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów.

1. Oferta, która uzyska największą ilość punktów zostanie wybrana jako najkorzystniejsza.
2. Zamawiający w treści oferty poprawi oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.

W przypadku omyłek rachunkowych tj. wadliwego wyniku działania arytmetycznego oczywistym dla Zamawiającego będzie, iż cena jednostkowa brutt została podana prawidłowo.

1. Zamawiający poprawi również inne omyłki polegające na niezgodności oferty z przedmiotową siwz, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
2. O poprawionych omyłkach Zamawiający powiadomi niezwłocznie wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

**ROZDZIAŁ XVI**

**INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY**

1. O wyniku postępowania Zamawiający powiadomi Wykonawcę wykonując czynności, o których mowa
w art. 92 ust. 1 i 2 p.z.p.
2. Umowa z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie zawarta
w terminie nie krótszym, niż 10 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, z zastrzeżeniem
art. 94 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

**ROZDZIAŁ XVII**

**WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**ROZDZIAŁ XVIII**

**ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ**

Wykonawcy i innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł
lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004 (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm), przysługują środki ochrony prawnej w postaci odwołania i skargi do sądu, na zasadach określonych w Dziale VI tej ustawy (art. 179 – 198g).

**ROZDZIAŁ XIX.**

Zamawiający nie przewiduje rozliczeń z wykonawcą w walutach obcych.

**ROZDZIAŁ XX**

**Wzór umowy**

1. Wykonawca, który przedstawił najkorzystniejszą ofertę, będzie zobowiązany do podpisania umowy zgodnie z załączonym wzorem umowy (Załącznik nr 4 ).

 *Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza przed podpisaniem umowy winien przedstawić Zamawiającemu aktualną obejmującą cały okres trwania umowy polisę lub inny dokument, potwierdzający, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem świadczonej usługi na kwotę minimum 950 000,00 zł.*

 *Wybrany Wykonawca jest zobowiązany dołączyć zaświadczenie potwierdzające przeszkolenie osób
transportujących w zakresie udzielania pierwszej pomocy, wydane przez uprawniony podmiot, a osoby* *wykonujące usługi transportowe) muszą posiadać aktualne badania lekarskie oraz świadectwo szczepienia przeciwko WZW typu B.*

2. Złożenie oferty jest równoznaczne z pełną akceptacją wzoru umowy (Załącznik nr 4) przez Wykonawcę.

3. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń z Wykonawcą w walutach obcych.

**ROZDZIAŁ XXI**

W sprawach nieuregulowanych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2015 r., poz. 2164 ze zm.)oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.

**Załączniki do SIWZ:**

Załącznik 1 – Formularz cenowy.

Załącznik 2 – Formularz ofertowy.

Załącznik 3 - Jednolity Europejski Dokument Zamówienia.

Załącznik 4 – Wzór umowy

Załącznik 5 – Informacja o braku przynależności do grupy kapitałowej.

Załącznik6a,6b - Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia

Załącznik 7 – wykaz adresów

UWAGA: Wszystkie Załączniki stanowią integralną część treści SIWZ.

**Załącznik nr 1**

**FORMULARZ CENOWY**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **l.p.** | **Przedmiot zamówienia** | **szacunkowa ilość dializ w ciągu 1 roku** | **cena jednostkowa brutto za 1 przewóz dializacyjny 1 pacjenta** | **vat %** | **wartość brutto**  |
| 1 | **Usługa transportu pacjentów dializowanych Ośrodka Dializ USK w okresie 24 miesięcy** | **14 200** |  |  |  |
|  |  RAZEM |  |

Łączna wartość brutto Pakietu wynosi:.......................................... zł, słownie złotych: ...............................

Jako 1 przewóz dializacyjny 1 pacjenta należy rozumieć trasę z miejsca zamieszkania pacjenta do Ośrodka Dializ USK i z powrotem.

Wartości muszą być podane w PLN do dwóch miejsc po przecinku .

 .................................................................

 /upełnomocnieni przedstawiciele Wykonawcy/

**Załącznik nr 2**

**FORMULARZ OFERTOWY**

**Dane Wykonawcy** *( przypadku konsorcjum-lidera konsorcjum):*

Nazwa …………………………………………………………………………………………

 Adres ………………………………………………………………………………………..

 Numer REGON ............................................ NIP: ..............................................................

 E-mail: .....................................................

 Fax: ……………………………………..

**Dane partnera lidera Konsorcjum** *(jeżeli dotyczy):*

Nazwa …………………………………………………………………………………………

 Adres ………………………………………………………………………………………..

 Numer REGON ............................................ NIP: ..............................................................

zwanego/zwanych dalej w niniejszym formularzu ofertowym Wykonawcą.

**OFERTA**

**do Uniwersyteckiego Szpitala Klinicznego w Białymstoku**

 **ul. M. Skłodowskiej-Curie 24 A**

**15-276 Białystok**

 Działając w imieniu i na rzecz Wykonawcy, odpowiadając na ogłoszenie - o przetargu nieograniczonym na **wykonanie usług transportowych pacjentów dializowanych ,** zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ (nr sprawy 11/SZ/2017):

1. Oferujemy:

1.1. Realizację usługi za łączną wartość brutto: .........................zł, słownie:
 .................................................................................................................................. zł, zgodnie z

 formularzem cenowym, stanowiącym integralną część niniejszej oferty\*.

1. Oferowany termin płatności **wynosi 60 dni** od daty otrzymania faktury po zrealizowaniu zamówienia
2. Oświadczamy, iż ceny nie ulegną podwyższeniu przez okres trwania umowy.
3. Usługi stanowiące przedmiot zamówienia wykonywać będziemy sukcesywnie zgodnie z zapotrzebowaniem Zamawiającego przez okres 24 miesięcy od daty zawarcia umowy

5 Oświadczamy, iż część zamówienia ...................... (wskazać jaką) zamierzamy powierzyć podwykonawcom  *(w przypadku braku zamiaru powierzenia podwykonawcom części zamówienia należy wpisać „0”,„-„bądź pozostawić puste miejsce. W przypadku nie wypełnienia tego punktu – przyjmuje się, iż Wykonawca nie powierzy części zamówienia podwykonawcom)*

6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.

7. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ.

8. Usługi objęte zamówieniem zamierzamy wykonywać na swój koszt i ryzyko.

9. W przypadku przyznania nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy (wg załączonego do SIWZ wzoru umowy) w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

10. Oświadczam/y, że oferowane pojazdy mają przebieg ( *wymienić*) …………………….*(w przypadku nie wypełnienia pkt. 10 oferty – przyjmuje się, iż Wykonawca zaoferował pojazdy o maksymalnym przebiegu).*

11. Oświadczam/y, żedo transportu pacjentów przeznaczymy ……pojazdów*(w przypadku nie wypełnienia pkt 11 oferty – przyjmuje się, iż Wykonawca zaoferował 5 pojazdów)*

1. Oferta została złożona na ................................. zapisanych stronach, podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr .................... do nr ...................
2. Wadium o wartości ......................................................... PLN zostało wniesione w dniu ......................... w formie ................................................................ .
3. Po zakończeniu postępowania przetargowego prosimy zwrócić wadium na nasze konto nr

.............................................................................................................................................................................

………………………………………………………………………………………………………………….

Nazwa banku ........................................................................ /dotyczy wykonawców, którzy wnieśli wadium w formie pieniężnej/

1. Nasz numer REGON ................................................................. NIP: ........................................................

 Województwo: .........................................................................

Tel. (do działu przetargów): ..................................................... Fax.: ........................................................

Adres internetowy: .....................................................

Strona internetowa: ....................................................

16. Osoba upoważniona do koordynowania dostaw z zamawiającym w przypadku udzielenia nam zamówienia to: ................................................................... nr tel. .............................................................

17. Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

 1/ .................................................................................

 2/ .................................................................................

 3/ .................................................................................

 4/ .................................................................................

 5/ .................................................................................

 .................................................................

 /upełnomocnieni przedstawiciele oferenta/

**Załącznik nr 3**

**Standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia**

**Część I: Informacje dotyczące postępowania o udzielenie zamówienia oraz instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego**

 ***W przypadku postępowań o udzielenie zamówienia, w ramach których zaproszenie do ubiegania się o zamówienie opublikowano w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, informacje wymagane w części I zostaną automatycznie wyszukane, pod warunkiem że do utworzenia i wypełnienia jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia wykorzystany zostanie elektroniczny serwis poświęcony jednolitemu europejskiemu dokumentowi zamówienia[[1]](#footnote-1).* Adres publikacyjny stosownego ogłoszenia*[[2]](#footnote-2)* w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej:**

**Dz.U. UE …………………………., http://ted.europa.eu/TED**

**Numer ogłoszenia w …………………………………...**

**Jeżeli nie opublikowano zaproszenia do ubiegania się o zamówienie w Dz.U., instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający muszą wypełnić informacje umożliwiające jednoznaczne zidentyfikowanie postępowania o udzielenie zamówienia:**

**W przypadku gdy publikacja ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej nie jest wymagana, proszę podać inne informacje umożliwiające jednoznaczne zidentyfikowanie postępowania o udzielenie zamówienia (np. adres publikacyjny na poziomie krajowym): [….]**

Informacje na temat postępowania o udzielenie zamówienia

**Informacje wymagane w części I zostaną automatycznie wyszukane, pod warunkiem że wyżej wymieniony elektroniczny serwis poświęcony jednolitemu europejskiemu dokumentowi zamówienia zostanie wykorzystany do utworzenia i wypełnienia tego dokumentu. W przeciwnym przypadku informacje te musi wypełnić wykonawca.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Tożsamość zamawiającego*[[3]](#footnote-3)*** | **Odpowiedź:** |
| Nazwa:  | Uniwersytecki Szpital Kliniczny w Białymstoku |
| ***Jakiego zamówienia dotyczy niniejszy dokument?*** | ***Odpowiedź:*** |
| Tytuł lub krótki opis udzielanego zamówienia[[4]](#footnote-4): | Świadczenie usług z zakresu transportu pacjentów dializowanych |
| Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający (*jeżeli dotyczy*)[[5]](#footnote-5): | 11/SZ/2017 |

**Wszystkie pozostałe informacje we wszystkich sekcjach jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia powinien wypełnić wykonawca*.***

**Część II: Informacje dotyczące wykonawcy**

A: Informacje na temat wykonawcy

|  |  |
| --- | --- |
| **Identyfikacja:** | **Odpowiedź:** |
| Nazwa: | [ ] |
| Numer VAT, jeżeli dotyczy: (\*1)Jeżeli numer VAT nie ma zastosowania, proszę podać inny krajowy numer identyfikacyjny, jeżeli jest wymagany i ma zastosowanie. (\*2) | [ ][ ] |
| Adres pocztowy:  | [……] |
| Osoba lub osoby wyznaczone do kontaktów[[6]](#footnote-6):Telefon:Adres e-mail:Adres internetowy (adres www) (*jeżeli dotyczy*): | [……][……][……][……] |
| **Informacje ogólne:** | **Odpowiedź:** |
| Czy wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem[[7]](#footnote-7)? | [] Tak [] Nie |
| **~~Jedynie w przypadku gdy zamówienie jest zastrzeżone~~~~[[8]](#footnote-8)~~~~:~~** ~~czy wykonawca jest zakładem pracy chronionej, „przedsiębiorstwem społecznym”~~~~[[9]](#footnote-9)~~ ~~lub czy będzie realizował zamówienie w ramach programów zatrudnienia chronionego?~~**~~Jeżeli tak,~~**~~jaki jest odpowiedni odsetek pracowników niepełnosprawnych lub defaworyzowanych?Jeżeli jest to wymagane, proszę określić, do której kategorii lub których kategorii pracowników niepełnosprawnych lub defaworyzowanych należą dani pracownicy.~~ | ~~[] Tak [] Nie[…][….]~~ |
| ~~Jeżeli dotyczy, czy wykonawca jest wpisany do urzędowego wykazu zatwierdzonych wykonawców lub posiada równoważne zaświadczenie (np. w ramach krajowego systemu (wstępnego) kwalifikowania)?~~ | ~~[] Tak [] Nie [] Nie dotyczy~~ |

|  |  |
| --- | --- |
| **~~Jeżeli tak~~**~~:~~~~Proszę udzielić odpowiedzi w pozostałych fragmentach niniejszej sekcji, w sekcji B i, w odpowiednich przypadkach, sekcji C niniejszej części, uzupełnić część V (w stosownych przypadkach) oraz w każdym przypadku wypełnić i podpisać część VI.~~ ~~a) Proszę podać nazwę wykazu lub zaświadczenia i odpowiedni numer rejestracyjny lub numer zaświadczenia, jeżeli dotyczy:b) Jeżeli poświadczenie wpisu do wykazu lub wydania zaświadczenia jest dostępne w formie elektronicznej, proszę podać:c) Proszę podać dane referencyjne stanowiące podstawę wpisu do wykazu lub wydania zaświadczenia oraz, w stosownych przypadkach, klasyfikację nadaną w urzędowym wykazie~~~~[[10]](#footnote-10)~~~~:d) Czy wpis do wykazu lub wydane zaświadczenie obejmują wszystkie wymagane kryteria kwalifikacji?Jeżeli nie:Proszę dodatkowo uzupełnić brakujące informacje w części IV w sekcjach A, B, C lub D, w zależności od przypadku. WYŁĄCZNIE jeżeli jest to wymagane w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia:~~~~e) Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić zaświadczenie odnoszące się do płatności składek na ubezpieczenie społeczne i podatków lub przedstawić informacje, które umożliwią instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu uzyskanie tego zaświadczenia bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych w dowolnym państwie członkowskim?Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:~~  | ~~a) [……]b) (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji):[……][……][……][……]c) [……]d) [] Tak [] Niee) [] Tak [] Nie(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji):[……][……][……][……]~~ |
| **Rodzaj uczestnictwa:** | **Odpowiedź:** |
| Czy wykonawca bierze udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia wspólnie z innymi wykonawcami[[11]](#footnote-11)? | [] Tak [] Nie |
| Jeżeli tak, proszę dopilnować, aby pozostali uczestnicy przedstawili odrębne jednolite europejskie dokumenty zamówienia. |
| **Jeżeli tak**:a) Proszę wskazać rolę wykonawcy w grupie (lider, odpowiedzialny za określone zadania itd.):b) Proszę wskazać pozostałych wykonawców biorących wspólnie udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia:c) W stosownych przypadkach nazwa grupy biorącej udział: | a): [……]b): [……]c): [……] |
| **Części** | **Odpowiedź:** |
| ~~W stosownych przypadkach wskazanie części zamówienia, w odniesieniu do której (których) wykonawca zamierza złożyć ofertę.~~ | ~~[ ]~~ |

B: Informacje na temat przedstawicieli wykonawcy

*W stosownych przypadkach proszę podać imię i nazwisko (imiona i nazwiska) oraz adres(-y) osoby (osób) upoważnionej(-ych) do reprezentowania wykonawcy na potrzeby niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia:*

|  |  |
| --- | --- |
| **Osoby upoważnione do reprezentowania, o ile istnieją:** (\*3) | **Odpowiedź:** |
| Imię i nazwisko, wraz z datą i miejscem urodzenia, jeżeli są wymagane:  | [……],[……] |
| Stanowisko/Działający(-a) jako: | [……] |
| Adres pocztowy: | [……] |
| Telefon: | [……] |
| Adres e-mail: | [……] |
| W razie potrzeby proszę podać szczegółowe informacje dotyczące przedstawicielstwa (jego form, zakresu, celu itd.): | [……] |

C: Informacje na temat polegania na zdolności innych podmiotów

|  |  |
| --- | --- |
| **Zależność od innych podmiotów:** | **Odpowiedź:** |
| Czy wykonawca polega na zdolności innych podmiotów w celu spełnienia kryteriów kwalifikacji określonych poniżej w części IV oraz (ewentualnych) kryteriów i zasad określonych poniżej w części V?  | [] Tak [] Nie |

**Jeżeli tak**, proszę przedstawić – **dla każdego** z podmiotów, których to dotyczy – odrębny formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia zawierający informacje wymagane w **niniejszej części sekcja A i B oraz w części III**, należycie wypełniony i podpisany przez dane podmioty.
Należy zauważyć, że dotyczy to również wszystkich pracowników technicznych lub służb technicznych, nienależących bezpośrednio do przedsiębiorstwa danego wykonawcy, w szczególności tych odpowiedzialnych za kontrolę jakości, a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane – tych, do których wykonawca będzie mógł się zwrócić o wykonanie robót budowlanych.
O ile ma to znaczenie dla określonych zdolności, na których polega wykonawca, proszę dołączyć – dla każdego z podmiotów, których to dotyczy – informacje wymagane w częściach IV i V[[12]](#footnote-12).

D: Informacje dotyczące podwykonawców, na których zdolności wykonawca nie polega

**(Sekcja, którą należy wypełnić jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wprost tego zażąda.)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Podwykonawstwo:** | **Odpowiedź:** |
| ~~Czy wykonawca zamierza zlecić osobom trzecim podwykonawstwo jakiejkolwiek części zamówienia?~~ | ~~[] Tak [] Nie Jeżeli~~ **~~tak i o ile jest to wiadome~~**~~, proszę podać wykaz proponowanych podwykonawców: […]~~ |

**~~Jeżeli instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wyraźnie żąda przedstawienia tych informacji~~** ~~oprócz informacji~~ **~~wymaganych w niniejszej sekcji, proszę przedstawić – dla każdego podwykonawcy (każdej kategorii podwykonawców), których to dotyczy – informacje wymagane w niniejszej części sekcja A i B oraz w części III.~~**

**Część III: Podstawy wykluczenia**

A: Podstawy związane z wyrokami skazującymi za przestępstwo

W art. 57 ust. 1 dyrektywy 2014/24/UE określono następujące powody wykluczenia:

1. udział w **organizacji przestępczej[[13]](#footnote-13)**;

**korupcja[[14]](#footnote-14)**;

**nadużycie finansowe[[15]](#footnote-15)**;

**przestępstwa terrorystyczne lub przestępstwa związane z działalnością terrorystyczną****[[16]](#footnote-16)**

**pranie pieniędzy lub finansowanie terroryzmu[[17]](#footnote-17)**

**praca dzieci** i inne formy **handlu ludźmi[[18]](#footnote-18)**.

|  |  |
| --- | --- |
| **Podstawy związane z wyrokami skazującymi za przestępstwo na podstawie przepisów krajowych stanowiących wdrożenie podstaw określonych w art. 57 ust. 1 wspomnianej dyrektywy:** | **Odpowiedź:** |
| Czy w stosunku do **samego wykonawcy** bądź **jakiejkolwiek** osoby będącej członkiem organów administracyjnych, zarządzających lub nadzorczych wykonawcy, lub posiadającej w przedsiębiorstwie wykonawcy uprawnienia do reprezentowania, uprawnienia decyzyjne lub kontrolne, **wydany został prawomocny wyrok** z jednego z wyżej wymienionych powodów, orzeczeniem sprzed najwyżej pięciu lat lub w którym okres wykluczenia określony bezpośrednio w wyroku nadal obowiązuje?  | [] Tak [] NieJeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji):[……][……][……][……][[19]](#footnote-19) |
| **Jeżeli tak**, proszę podać[[20]](#footnote-20):a) datę wyroku, określić, których spośród punktów 1–6 on dotyczy, oraz podać powód(-ody) skazania;b) wskazać, kto został skazany [ ];**c) w zakresie, w jakim zostało to bezpośrednio ustalone w wyroku:** | a) data: [ ], punkt(-y): [ ], powód(-ody): [ ]b) [……]c) długość okresu wykluczenia [……] oraz punkt(-y), którego(-ych) to dotyczy.Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……][……][[21]](#footnote-21) |
| W przypadku skazania, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu wykazania swojej rzetelności pomimo istnienia odpowiedniej podstawy wykluczenia[[22]](#footnote-22) („samooczyszczenie”)? | [] Tak [] Nie  |
| **Jeżeli tak**, proszę opisać przedsięwzięte środki[[23]](#footnote-23): | [……] |

B: Podstawy związane z płatnością podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne

|  |  |
| --- | --- |
| **Płatność podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne:** | **Odpowiedź:** |
| Czy wykonawca wywiązał się ze wszystkich **obowiązków dotyczących płatności podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne**, zarówno w państwie, w którym ma siedzibę, jak i w państwie członkowskim instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego, jeżeli jest ono inne niż państwo siedziby? | [] Tak [] Nie |
| **Jeżeli nie**, proszę wskazać:a) państwo lub państwo członkowskie, którego to dotyczy;b) jakiej kwoty to dotyczy?c) w jaki sposób zostało ustalone to naruszenie obowiązków:1) w trybie **decyzji** sądowej lub administracyjnej:* Czy ta decyzja jest ostateczna i wiążąca?
* Proszę podać datę wyroku lub decyzji.
* W przypadku wyroku, o ile została w nim bezpośrednio określona, długość okresu wykluczenia:

2) w **inny sposób**? Proszę sprecyzować, w jaki:d) Czy wykonawca spełnił lub spełni swoje obowiązki, dokonując płatności należnych podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne, lub też zawierając wiążące porozumienia w celu spłaty tych należności, obejmujące w stosownych przypadkach narosłe odsetki lub grzywny? | **Podatki** | **Składki na ubezpieczenia społeczne** |
| a) [……]b) [……]c1) [] Tak [] Nie[] Tak [] Nie* [……]

[……]c2) [ …]d) [] Tak [] Nie**Jeżeli tak**, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: [……] | a) [……]b) [……]c1) [] Tak [] Nie* [] Tak [] Nie
* [……]

[……]c2) [ …]d) [] Tak [] Nie**Jeżeli tak**, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: [……] |
| Jeżeli odnośna dokumentacja dotycząca płatności podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: | (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [[24]](#footnote-24)[……][……][……] |

C: Podstawy związane z niewypłacalnością, konfliktem interesów lub wykroczeniami zawodowymi

**Należy zauważyć, że do celów niniejszego zamówienia niektóre z poniższych podstaw wykluczenia mogą być zdefiniowane bardziej precyzyjnie w prawie krajowym, w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia. Tak więc prawo krajowe może na przykład stanowić, że pojęcie „poważnego wykroczenia zawodowego” może obejmować kilka różnych postaci zachowania stanowiącego wykroczenie.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Informacje dotyczące ewentualnej niewypłacalności, konfliktu interesów lub wykroczeń zawodowych** | **Odpowiedź:** |
| ~~Czy wykonawca,~~ **~~wedle własnej wiedzy~~**~~, naruszył~~ **~~swoje obowiązki~~** ~~w dziedzinie~~ **~~prawa środowiska, prawa socjalnego i prawa pracy~~~~[[25]](#footnote-25)~~**~~?~~ | ~~[] Tak [] Nie~~ |
| **~~Jeżeli tak~~**~~, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu wykazania swojej rzetelności pomimo istnienia odpowiedniej podstawy wykluczenia („samooczyszczenie”)?[] Tak [] Nie~~**~~Jeżeli tak~~**~~, proszę opisać przedsięwzięte środki: [……]~~ |
| Czy wykonawca znajduje się w jednej z następujących sytuacji:a) **zbankrutował**; lubb) **prowadzone jest wobec niego postępowanie upadłościowe** lub likwidacyjne; lubc) zawarł **układ z wierzycielami**; lubd) znajduje się w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w krajowych przepisach ustawowych i wykonawczych[[26]](#footnote-26); lube) jego aktywami zarządza likwidator lub sąd; lubf) jego działalność gospodarcza jest zawieszona?**Jeżeli tak:*** Proszę podać szczegółowe informacje:
* Proszę podać powody, które pomimo powyższej sytuacji umożliwiają realizację zamówienia, z uwzględnieniem mających zastosowanie przepisów krajowych i środków dotyczących kontynuowania działalności gospodarczej[[27]](#footnote-27).

Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: | [] Tak [] Nie* [……]
* [……]

(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……] |
| ~~Czy wykonawca jest winien~~ **~~poważnego wykroczenia zawodowego~~~~[[28]](#footnote-28)~~**~~? Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:~~ | ~~[] Tak [] Nie [……]~~ |
| **~~Jeżeli tak~~**~~, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? [] Tak [] Nie~~**~~Jeżeli tak~~**~~, proszę opisać przedsięwzięte środki: [……]~~ |
| Czy wykonawca zawarł z innymi wykonawcami **porozumienia mające na celu zakłócenie konkurencji**?**Jeżeli tak**, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: | [] Tak [] Nie[…] |
| **Jeżeli tak**, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? [] Tak [] Nie**Jeżeli tak**, proszę opisać przedsięwzięte środki: [……] |
| ~~Czy wykonawca wie o jakimkolwiek~~ **~~konflikcie interesów~~~~[[29]](#footnote-29)~~** ~~spowodowanym jego udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia?~~**~~Jeżeli tak~~**~~, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:~~ | ~~[] Tak [] Nie[…]~~ |
| Czy wykonawca lub przedsiębiorstwo związane z wykonawcą **doradzał(-o)** instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu bądź był(-o) w inny sposób **zaangażowany(-e) w przygotowanie** postępowania o udzielenie zamówienia?**Jeżeli tak**, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: | [] Tak [] Nie[…] |
| ~~Czy wykonawca znajdował się w sytuacji, w której wcześniejsza umowa w sprawie zamówienia publicznego, wcześniejsza umowa z podmiotem zamawiającym lub wcześniejsza umowa w sprawie koncesji została~~ **~~rozwiązana przed czasem~~**~~, lub w której nałożone zostało odszkodowanie bądź inne porównywalne sankcje w związku z tą wcześniejszą umową?~~**~~Jeżeli tak~~**~~, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:~~ | ~~[] Tak [] Nie[…]~~ |
| **~~Jeżeli tak~~**~~, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? [] Tak [] Nie~~**~~Jeżeli tak~~**~~, proszę opisać przedsięwzięte środki: [……]~~ |
| Czy wykonawca może potwierdzić, że:nie jest winny poważnego **wprowadzenia w błąd** przy dostarczaniu informacji wymaganych do weryfikacji braku podstaw wykluczenia lub do weryfikacji spełnienia kryteriów kwalifikacji;b) nie **zataił** tych informacji;c) jest w stanie niezwłocznie przedstawić dokumenty potwierdzające wymagane przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający; orazd) nie przedsięwziął kroków, aby w bezprawny sposób wpłynąć na proces podejmowania decyzji przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający, pozyskać informacje poufne, które mogą dać mu nienależną przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub wskutek zaniedbania przedstawić wprowadzające w błąd informacje, które mogą mieć istotny wpływ na decyzje w sprawie wykluczenia, kwalifikacji lub udzielenia zamówienia? | [] Tak [] Nie |

D: Inne podstawy wykluczenia, które mogą być przewidziane w przepisach krajowych państwa członkowskiego instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego

|  |  |
| --- | --- |
| **Podstawy wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym: (\*4)** | **Odpowiedź:** |
| Czy mają zastosowanie **podstawy wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym** określone w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia?Jeżeli dokumentacja wymagana w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: | [] Tak [] Nie(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji):[……][……][……][[30]](#footnote-30) |
| **W przypadku gdy ma zastosowanie którakolwiek z podstaw wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym**, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? **Jeżeli tak**, proszę opisać przedsięwzięte środki:  | [] Tak [] Nie[……] |

**Część IV: Kryteria kwalifikacji**

W odniesieniu do kryteriów kwalifikacji (sekcjaα lub sekcjeA–D w niniejszej części) wykonawca oświadcza, że:

α: Ogólne oświadczenie dotyczące wszystkich kryteriów kwalifikacji

**Wykonawca powinien wypełnić to pole jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wskazały w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu, że wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji α w części IV i nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w części IV:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Spełnienie wszystkich wymaganych kryteriów kwalifikacji** | **Odpowiedź** |
| ~~Spełnia wymagane kryteria kwalifikacji:~~ | ~~[] Tak [] Nie~~ |

A: Kompetencje

**Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Kompetencje** | **Odpowiedź** |
| **~~1) Figuruje w odpowiednim rejestrze zawodowym lub handlowym~~** ~~prowadzonym w państwie członkowskim siedziby wykonawcy~~~~[[31]](#footnote-31)~~~~:Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:~~ | ~~[…](adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……]~~ |
| **~~2) W odniesieniu do zamówień publicznych na usługi:~~**~~Czy konieczne jest~~ **~~posiadanie~~** ~~określonego~~ **~~zezwolenia lub bycie członkiem~~** ~~określonej organizacji, aby mieć możliwość świadczenia usługi, o której mowa, w państwie siedziby wykonawcy? Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:~~ | ~~[] Tak [] NieJeżeli tak, proszę określić, o jakie zezwolenie lub status członkowski chodzi, i wskazać, czy wykonawca je posiada: [ …] [] Tak [] Nie(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……]~~ |

B: Sytuacja ekonomiczna i finansowa

**Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Sytuacja ekonomiczna i finansowa** | **Odpowiedź:** |
| ~~1a) Jego („ogólny”)~~ **~~roczny obrót~~** ~~w ciągu określonej liczby lat obrotowych wymaganej w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący~~**~~:i/lub~~**~~1b) Jego~~ **~~średni~~** ~~roczny~~ **~~obrót w ciągu określonej liczby lat wymaganej w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący~~~~[[32]](#footnote-32)~~ ~~(~~**~~)~~**~~:~~**~~Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:~~ | ~~rok: [……] obrót: [……] […] walutarok: [……] obrót: [……] […] walutarok: [……] obrót: [……] […] waluta(liczba lat, średni obrót)~~**~~:~~** ~~[……], [……] […] waluta(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……]~~ |
| ~~2a) Jego roczny („specyficzny”)~~ **~~obrót w obszarze działalności gospodarczej objętym zamówieniem~~** ~~i określonym w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia w ciągu wymaganej liczby lat obrotowych jest następujący:~~**~~i/lub~~**~~2b) Jego~~ **~~średni~~** ~~roczny~~ **~~obrót w przedmiotowym obszarze i w ciągu określonej liczby lat wymaganej w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący~~~~[[33]](#footnote-33)~~~~:~~**~~Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:~~ | ~~rok: [……] obrót: [……] […] walutarok: [……] obrót: [……] […] walutarok: [……] obrót: [……] […] waluta(liczba lat, średni obrót)~~**~~:~~** ~~[……], [……] […] waluta(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……]~~ |
| ~~3) W przypadku gdy informacje dotyczące obrotu (ogólnego lub specyficznego) nie są dostępne za cały wymagany okres, proszę podać datę założenia przedsiębiorstwa wykonawcy lub rozpoczęcia działalności przez wykonawcę:~~ | ~~[……]~~ |
| ~~4) W odniesieniu do~~ **~~wskaźników finansowych~~~~[[34]](#footnote-34)~~** ~~określonych w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia wykonawca oświadcza, że aktualna(-e) wartość(-ci) wymaganego(-ych) wskaźnika(-ów) jest (są) następująca(-e):Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:~~ | ~~(określenie wymaganego wskaźnika – stosunek X do Y~~~~[[35]](#footnote-35)~~ ~~– oraz wartość):[……], [……]~~~~[[36]](#footnote-36)~~~~(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……]~~ |
| ~~5) W ramach~~ **~~ubezpieczenia z tytułu ryzyka zawodowego~~** ~~wykonawca jest ubezpieczony na następującą kwotę:Jeżeli te informacje są dostępne w formie elektronicznej, proszę wskazać:~~ | ~~[……] […] waluta(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……]~~ |
| ~~6) W odniesieniu do~~ **~~innych ewentualnych wymogów ekonomicznych lub finansowych~~**~~, które mogły zostać określone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia, wykonawca oświadcza, żeJeżeli odnośna dokumentacja, która~~ **~~mogła~~** ~~zostać określona w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:~~ | ~~[……](adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……]~~ |

C: Zdolność techniczna i zawodowa

**Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Zdolność techniczna i zawodowa** | **Odpowiedź:** |
| ~~1a) Jedynie w odniesieniu do~~ **~~zamówień publicznych na roboty budowlane~~**~~:W okresie odniesienia~~~~[[37]](#footnote-37)~~ ~~wykonawca~~ **~~wykonał następujące roboty budowlane określonego rodzaju~~**~~: Jeżeli odnośna dokumentacja dotycząca zadowalającego wykonania i rezultatu w odniesieniu do najważniejszych robót budowlanych jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:~~ | ~~Liczba lat (okres ten został wskazany w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia): […]Roboty budowlane: [……](adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……]~~ |
| 1b) Jedynie w odniesieniu do **zamówień publicznych na dostawy i zamówień publicznych na usługi**:W okresie odniesienia[[38]](#footnote-38) wykonawca **zrealizował następujące główne dostawy określonego rodzaju lub wyświadczył następujące główne usługi określonego rodzaju**:Przy sporządzaniu wykazu proszę podać kwoty, daty i odbiorców, zarówno publicznych, jak i prywatnych[[39]](#footnote-39): | Liczba lat (okres ten został wskazany w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia): […]

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Opis | Kwoty | Daty | Odbiorcy |
|  |  |  |  |

 |
| ~~2) Może skorzystać z usług następujących~~ **~~pracowników technicznych lub służb technicznych~~~~[[40]](#footnote-40)~~**~~, w szczególności tych odpowiedzialnych za kontrolę jakości:W przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane wykonawca będzie mógł się zwrócić do następujących pracowników technicznych lub służb technicznych o wykonanie robót:~~ | ~~[……][……]~~ |
| ~~3) Korzysta z następujących~~ **~~urządzeń technicznych oraz środków w celu zapewnienia jakości~~**~~, a jego~~ **~~zaplecze naukowo-badawcze~~** ~~jest następujące:~~  | ~~[……]~~ |
| ~~4) Podczas realizacji zamówienia będzie mógł stosować następujące systemy~~ **~~zarządzania łańcuchem dostaw~~** ~~i śledzenia łańcucha dostaw:~~ | ~~[……]~~ |
| ~~5)~~ **~~W odniesieniu do produktów lub usług o złożonym charakterze, które mają zostać dostarczone, lub – wyjątkowo – w odniesieniu do produktów lub usług o szczególnym przeznaczeniu:~~**~~Czy wykonawca~~ **~~zezwoli~~** ~~na przeprowadzenie~~ **~~kontroli~~~~[[41]](#footnote-41)~~** ~~swoich~~ **~~zdolności produkcyjnych~~** ~~lub~~ **~~zdolności technicznych~~**~~, a w razie konieczności także dostępnych mu~~ **~~środków naukowych i badawczych~~**~~, jak również~~ **~~środków kontroli jakości~~**~~?~~ | ~~[] Tak [] Nie~~ |
| ~~6) Następującym~~ **~~wykształceniem i kwalifikacjami zawodowymi~~** ~~legitymuje się:a) sam usługodawca lub wykonawca:~~**~~lub~~** ~~(w zależności od wymogów określonych w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia):b) jego kadra kierownicza:~~ | ~~b) [……]~~ |
| ~~7) Podczas realizacji zamówienia wykonawca będzie mógł stosować następujące~~ **~~środki zarządzania środowiskowego~~**~~:~~ | ~~[……]~~ |
| ~~8) Wielkość~~ **~~średniego rocznego zatrudnienia~~** ~~u wykonawcy oraz liczebność kadry kierowniczej w ostatnich trzech latach są następujące~~ | ~~Rok, średnie roczne zatrudnienie:[……], [……][……], [……][……], [……]Rok, liczebność kadry kierowniczej:[……], [……][……], [……][……], [……]~~ |
| ~~9) Będzie dysponował następującymi~~ **~~narzędziami, wyposażeniem zakładu i urządzeniami technicznymi~~** ~~na potrzeby realizacji zamówienia:~~ | ~~[……]~~ |
| ~~10) Wykonawca~~ **~~zamierza ewentualnie zlecić podwykonawcom~~~~[[42]](#footnote-42)~~** ~~następującą~~ **~~część (procentową)~~** ~~zamówienia:~~ | ~~[……]~~ |
| ~~11) W odniesieniu do~~ **~~zamówień publicznych na dostawy~~**~~:Wykonawca dostarczy wymagane próbki, opisy lub fotografie produktów, które mają być dostarczone i którym nie musi towarzyszyć świadectwo autentyczności.Wykonawca oświadcza ponadto, że w stosownych przypadkach przedstawi wymagane świadectwa autentyczności.Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:~~ | ~~[] Tak [] Nie[] Tak [] Nie(adres internetowy, wydający urząd lub organ,~~~~dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……]~~ |
| ~~12) W odniesieniu do~~ **~~zamówień publicznych na dostawy~~**~~:Czy wykonawca może przedstawić wymagane~~ **~~zaświadczenia~~** ~~sporządzone przez urzędowe~~ **~~instytuty~~** ~~lub agencje~~ **~~kontroli jakości~~** ~~o uznanych kompetencjach, potwierdzające zgodność produktów poprzez wyraźne odniesienie do specyfikacji technicznych lub norm, które zostały określone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia?~~**~~Jeżeli nie~~**~~, proszę wyjaśnić dlaczego, i wskazać, jakie inne środki dowodowe mogą zostać przedstawione:Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:~~ | ~~[] Tak [] Nie[…](adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……]~~ |

D: Systemy zapewniania jakości i normy zarządzania środowiskowego

**Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają systemów zapewniania jakości lub norm zarządzania środowiskowego w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Systemy zapewniania jakości i normy zarządzania środowiskowego** | **Odpowiedź:** |
| ~~Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić~~ **~~zaświadczenia~~** ~~sporządzone przez niezależne jednostki, poświadczające spełnienie przez wykonawcę wymaganych~~ **~~norm zapewniania jakości~~**~~, w tym w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych?~~**~~Jeżeli nie~~**~~, proszę wyjaśnić dlaczego, i określić, jakie inne środki dowodowe dotyczące systemu zapewniania jakości mogą zostać przedstawione:Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:~~ | ~~[] Tak [] Nie[……] [……](adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……]~~ |
| ~~Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić~~ **~~zaświadczenia~~** ~~sporządzone przez niezależne jednostki, poświadczające spełnienie przez wykonawcę wymogów określonych~~ **~~systemów lub norm zarządzania środowiskowego~~**~~?~~**~~Jeżeli nie~~**~~, proszę wyjaśnić dlaczego, i określić, jakie inne środki dowodowe dotyczące~~ **~~systemów lub norm zarządzania środowiskowego~~** ~~mogą zostać przedstawione:Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:~~ | ~~[] Tak [] Nie[……] [……](adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……]~~ |

**Część V: Ograniczanie liczby kwalifikujących się kandydatów**

**Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający określiły obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria lub zasady, które mają być stosowane w celu ograniczenia liczby kandydatów, którzy zostaną zaproszeni do złożenia ofert lub prowadzenia dialogu. Te informacje, którym mogą towarzyszyć wymogi dotyczące (rodzajów) zaświadczeń lub rodzajów dowodów w formie dokumentów, które ewentualnie należy przedstawić, określono w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.
Dotyczy jedynie procedury ograniczonej, procedury konkurencyjnej z negocjacjami, dialogu konkurencyjnego i partnerstwa innowacyjnego:**

**Wykonawca oświadcza, że:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Ograniczanie liczby kandydatów** | **Odpowiedź:** |
| ~~W następujący sposób~~ **~~spełnia~~** ~~obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria lub zasady, które mają być stosowane w celu ograniczenia liczby kandydatów:W przypadku gdy wymagane są określone zaświadczenia lub inne rodzaje dowodów w formie dokumentów, proszę wskazać dla~~ **~~każdego~~** ~~z nich, czy wykonawca posiada wymagane dokumenty:Jeżeli niektóre z tych zaświadczeń lub rodzajów dowodów w formie dokumentów są dostępne w postaci elektronicznej~~~~[[43]](#footnote-43)~~~~, proszę wskazać dla~~ **~~każdego~~** ~~z nich:~~ | ~~[….][] Tak [] Nie~~~~[[44]](#footnote-44)~~~~(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……]~~~~[[45]](#footnote-45)~~ |

**Część VI: Oświadczenia końcowe**

*Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie oświadcza(-ją), że informacje podane powyżej w częściach II–V są dokładne i prawidłowe oraz że zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji poważnego wprowadzenia w błąd.*

*Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie oświadcza(-ją), że jest (są) w stanie, na żądanie i bez zwłoki, przedstawić zaświadczenia i inne rodzaje dowodów w formie dokumentów, z wyjątkiem przypadków, w których:*

*a) instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający ma możliwość uzyskania odpowiednich dokumentów potwierdzających bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych w dowolnym państwie członkowskim*[[46]](#footnote-46)*, lub*

*b) najpóźniej od dnia 18 kwietnia 2018 r.*[[47]](#footnote-47)*, instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający już posiada odpowiednią dokumentację*.

*Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie wyraża(-ją) zgodę na to, aby Uniwersytecki Szpital Kliniczny w Białymstoku uzyskał dostęp do dokumentów potwierdzających informacje, które zostały przedstawione w [wskazać część/sekcję/punkt(-y), których to dotyczy] niniejszego jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, na potrzeby przetargu nieograniczonego na świadczenie usług z zakresu kompleksowego sprzątania, transportu wewnętrznego i czynności pomocnicznych, numer ogłoszenia w Dz.UUE.: ……………… nr referencyjny ……………………….*

Data, miejscowość oraz – jeżeli jest to wymagane lub konieczne – podpis(-y): [……]

**Instrukcja wypełniania Załącznika nr 3 – JEDZ:**

Sekcje zaznaczone w ramce na żółto:” xyz „ wypełnia Wykonawca.

Sekcje zaznaczone w ramce na szaro, z przekreślonym tekstem:” ~~xyz~~ „ należy pozostawić bez wypełniania.

Wyjaśnienia dotyczące wybranych części JEDZ:

(\*1) - W przypadku wykonawców posługujących się numerem VAT należy wpisać ten numer (Numer Identyfikacji Podatkowej poprzedzony symbolem kraju).

(\*2) - W przypadku wykonawców nie posługujących się numerem VAT należy wpisać numer, którym wykonawca posługuje się w związku z prowadzoną działalnością: odpowiednio REGON, Numer Identyfikacji Podatkowej. W przypadku osób fizycznych nie prowadzących działalności gospodarczej, które do celów podatkowych posługują się numerem ewidencyjnym PESEL, należy wpisać ten numer.

(\*3) – Proszę wpisać dane osoby/osób upoważnionych do podpisania oferty.

(\*4) – Przez podstawę do wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym, należy rozumieć przesłanki wymienione w art.24 ust.1 pkt 21) i 22) ustawy Pzp.

 **Załącznik 4**

**Umowa nr ………….. /ZP/SZ/2017 wzór**

zawarta w dniu ………………... w Białymstoku pomiędzy:

Uniwersyteckim Szpitalem Klinicznym w Białymstoku, ul. M. Curie-Skłodowskiej 24A, 15-276 Białystok, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Białymstoku, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000002254, NIP: 542-25-34-985, REGON: 000288610, zwanym dalej w treści umowy **„Zamawiającym”**, reprezentowanym przez:

Marka Karpa – Dyrektora USK w Białymstoku

a

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

zwanym w treści Wykonawcą.

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest wykonywanie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego odpłatnych usług w zakresie transportu pacjentów dializowanych w Ośrodku Dializ USK w Białymstoku ul. Żurawia 14 zgodnie z załącznikiem nr …….. do umowy i złożoną ofertą.

2. Szczegółowe wymagania związane z realizacją umowy:

1. Wykonawca usługi musi być dyspozycyjny przez całą dobę (kontakt telefoniczny) pod jednym numerem telefonu. Osoba do kontaktu telefonicznego (dyspozytor ,koordynator ), musi być dostępna w każdej chwili, ponieważ zmiany dotyczące transportu mogą wystąpić nagle, ze względu na zmianę stanu zdrowia pacjenta. Łączność zapewnia na swój koszt Wykonawca .
2. Zapewni pojazdy w ilości niezbędnej do zapewnienia transportu pacjentów w danym dniu,
według grafiku planowanych zabiegów hemodializy , przy czym jednym pojazdem nie może być przewożonych więcej niż 5 pacjentów. Zamawiający w przypadku pacjentów na noszach, dopuszcza ,aby byli przewożeni tym samym pojazdem co inni pacjenci ,lecz wtedy liczba osób może wynosić maksymalnie 3.
3. Zapewni pojazdy przez siedem dni w tygodniu, 24 godziny na dobę do dyspozycji Ośrodka Dializ z ruchomym czasem pracy. Szczegółowy czas pracy wykonawcy będzie uzgadniany z wyznaczonym pracownikiem Ośrodka Dializ.
4. Transport pacjentów dializowanych ma być zapewniony z ich miejsca zamieszkania do/z Ośrodka
Dializ Uniwersyteckiego Szpitala Klinicznego w Białymstoku, ul. Żurawia 14, w przypadku
pacjentów przewożonych na noszach i na wózkach inwalidzkich, do stanowiska dializacyjnego
oraz w drodze powrotnej do domu. Wykonawca jest zobowiązany pomóc w ważeniu chorego
przed i po zabiegu hemodializy i przeniesieniu na stanowisko dializacyjne, lub ze stanowiska
dializacyjnego na wózek inwalidzki.
5. Wykonawca zapewni możliwość przewozu osób na wózkach inwalidzkich oraz przewozu pacjentów na noszach. Wykonawca zapewni co najmniej 1 samochód do przewozu osób w pozycji leżącej.
6. Wykonawca w razie potrzeby zapewni w czasie transportu pierwszą pomoc, wezwie Pogotowie Ratunkowe.
7. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany dołączyć zaświadczenie potwierdzające przeszkolenie osób
transportujących w zakresie udzielania pierwszej pomocy, wydane przez uprawniony podmiot.
8. Wyznaczony pracownik Ośrodka Dializ będzie określał ilość pacjentów wymagających w danym
dniu transportu w pozycji siedzącej oraz ilość pacjentów wymagających transportu w pozycji leżącej.
9. Transport pacjentów może odbywać się w innych godzinach niż podane poniżej godziny
rozpoczęcia i zakończenia zmian dializacyjnych - o zmianie godzin decyduje wyznaczony
pracownik Ośrodka Dializ.
10. Kierowca zobowiązany jest do pomocy pacjentom przy wsiadaniu i wysiadaniu z samochodu oraz pomocy w drodze do/z mieszkania lub do/z Ośrodka Dializ. W przypadku transportu pacjentów niesprawnych ruchowo, wykonawca zapewni oprócz kierowcy obecność drugiej osoby, w celu pomocy w drodze od mieszkania do zajęcia miejsca w samochodzie, przy wysiadaniu z pojazdu i transporcie do stanowiska dializacyjnego Ośrodka Dializ oraz w drodze powrotnej do domu.
11. Przewożenie pacjentów dializowanych, będzie się odbywało zgodnie z ustalonym
harmonogramem, który będzie przewidywał określoną ilość dializ w tygodniu każdego z
pacjentów. Ilość dializ będzie ustalana indywidualnie, dla każdego pacjenta -dwa trzy lub
cztery razy w tygodniu, natomiast czas dializy, także będzie ustalany indywidualnie- od trzech
do pięciu godzin. Każdy przewóz pacjenta na dializę i z powrotem, do miejsca zamieszkania
będzie traktowany jako „przewóz dializacyjny".
12. Planowe dializy wykonywane będą od poniedziałku do soboty, w trzech zmianach: od
godziny 7.30,13.30,19.30 ( przybliżone godziny zakończenia dializ 12.00,18.00,0.30) z zastrzeżeniem prawa do zmiany w/w godzin usługi transportu, w przypadku pacjentów wymagających dializ 3 godzinnych lub 5 godzinnych, a także wykonania konsultacji i badań dodatkowych.
13. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zawieszania niektórych kursów, zmianę liczby chorych wymagających transportu oraz zmianę tras. W wyjątkowych sytuacjach (np. awaria aparatu do hemodializ, stan pacjenta), Zamawiający przewiduje możliwość dodatkowych kursów poza harmonogramem dializ np. w niedzielę lub w dni powszednie od godziny 0.30 do 4.30.
14. Pacjentów dializowanych należy dowieźć do Ośrodka punktualnie - nie wcześniej i nie później niż 30 min przed planowanym zabiegiem i odebrać nie później niż 30 min. po zakończonej dializie.
15. W każdej turze może być dializowanych 21 pacjentów.
16. Każdy chory powinien być dowieziony możliwie najkrótszą drogą. Szacunkowa ilość przewozów
dializacyjnych w okresie 1 roku wyniesie ok. 14200, jednak ilość osób, ilość dializ oraz przewozów
może ulec zmianie.
17. Nie może dojść do takiej sytuacji, że pacjent nie zostanie dowieziony na zabieg w terminie dla
niego określonym lub nie jest możliwe telefoniczne skontaktowanie się z Wykonawcą.
18. W sytuacjach szczególnych może zaistnieć konieczność przetransportowania pacjenta po dializie do poradni specjalistycznej lub innego podmiotu leczniczego, o czym Wykonawca będzie poinformowany przed/po /w trakcie zabiegu hemodializy ,po zbadaniu pacjenta przez lekarza. O takich zmianach transportu decyduje lekarz.
19. Chorzy musza być transportowani w sposób bezpieczny i terminowy - nie dopuszcza się
sytuacji stwarzających zagrożenie dla transportowanych osób.
20. Pojazdy, służące do transportu muszą posiadać aktualne badania techniczne, ABS, pakiet ubezpieczeń OC i NNW obowiązujący dla każdego pojazdu. Pojazdy musza być utrzymane w należytej czystości (konieczny jest harmonogram mycia i sprzątania kabiny pojazdu – nie rzadziej niż 1 raz w tygodniu). Miejsca siedzące w pojeździe muszą być wyposażone w fotele z zagłówkami, trzypunktowe pasy bezpieczeństwa, a przestrzeń pasażerska w klimatyzację i ogrzewanie.

 Ponadto Zamawiający wymaga, aby środki transportu posiadały podłogę z wykładziną antypoślizgową w przestrzeni pasażerskiej, wykończoną listwami aluminiowymi, fotele muszą być mocowane do podłogi w sposób zapewniający ich przesuwanie w przód i tył w celu zmiany odległości miedzy nimi , fotele z regulacją oparcia. Ponadto pojazdy o podwyższonym progu muszą posiadać stopnie boczne z atestem lub najazdy dla wózków, uchwyty pomocne przy wsiadaniu , zapewniać możliwość przewożenia osób niesprawnych ruchowo.

 Środki transportu, którymi Wykonawca będzie się posługiwał muszą spełniać wymagania techniczne i jakościowe określone w Polskich Normach przenoszących europejskie normy zharmonizowane, oraz posiadać aktualny pakiet ubezpieczeń OC, NNW i aktualne badania techniczne.

1. Osoby wykonujące usługi transportowe ( dotyczy wybranego Wykonawcy) muszą posiadać aktualne badania lekarskie oraz świadectwo szczepienia przeciwko WZW typu B. Usługa transportowa musi być wykonana z zasadami poszanowania godności pacjenta i wszelkich norm kulturalno-obyczajowych.
2. Usługa transportu pacjentów będzie realizowana na podstawie harmonogramu dializ. Rodzaj transportu oraz pozycję pacjenta podczas przejazdu określa lekarz.
3. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia innego środka transportu (o standardzie nie gorszym niż pojazd podstawowy) w czasie awarii samochodu, w przypadku braku takiej możliwości poniesie koszty transportu zleconego przez Zamawiającego innemu usługodawcy.
4. Faktura za wykonaną usługę może zostać wystawiona tylko na podstawie miesięcznego „Zestawienia usług transportu „sporządzonego wg wzoru określonego przez Zamawiającego i przekazanego do zatwierdzenia przez upoważnionego pracownika Zamawiającego. Faktura musi zawierać rozliczenie zawierające ilość faktycznie wykonanych przewozów w miesiącu ,którego faktura dotyczy.
5. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania środka transportu w należytym stanie higieniczno - sanitarnym i przestrzegania obowiązujących przepisów sanitarnych i w tym zakresie ponosił będzie pełną odpowiedzialność przed służbami sanitarno-epidemiologicznymi.

3. Liczba przewozów dializacyjnych określona w załączniku nr 1 do niniejszej umowy stanowi wielkość szacunkową i może ulec zmniejszeniu lub zwiększeniu w zależności od potrzeb Zamawiającego.

4. Łączną wartość przedmiotowej umowy strony ustalają według reguł określonych w § 1 ust. 1 umowy na kwotę brutto: **……………………………… PLN** (słownie: ………………………………………………), w tym należny podatek VAT w wysokości ………………. . Należność za usługę będzie naliczana wg stawki brutto **…………………** zł cena brutto za 1 wykonany przewóz 1 pacjenta.

 5. Za wykonanie poszczególnych usług Zamawiający zapłaci Wykonawcy cenę obliczoną na podstawie cen jednostkowych brutto określonych w załączniku nr 1 do umowy i liczby faktycznie wykonanych przewozów.

 6. Ceny jednostkowe nie ulegną zmianie przez cały okres obowiązywania umowy.

 7. Strony ustalają, że rozliczenia za wykonane usługi odbywać się będą w okresach miesięcznych z dołu. Zapłata za wykonaną usługę będzie następować na podstawie faktur VAT wystawionych ostatniego dnia każdego miesiąca i dostarczone do Zamawiającego w nieprzekraczalnym terminie 7 dni od daty wystawienia.

 8. Wynagrodzenie Wykonawcy jest wynagrodzeniem ryczałtowym za wszystkie świadczenia Wykonawcy konieczne do prawidłowego, pełnego, funkcjonalnego, terminowego wykonania przedmiotu umowy.

§ 2

Wykonawca oświadcza, że:

1) prowadzi działalność w zakresie realizacji usług transportu i gwarantuje, że pojazdy użyte do wykonania umowy spełniają warunki techniczne i jakościowe zgodne z ofertą i zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

2) dysponuje pojazdami, wiedzą techniczną, doświadczeniem oraz pracownikami gwarantującymi wykonanie

 umowy z należytą starannością oraz przejmuje w tym zakresie pełną odpowiedzialność,

3) posiada aktualne zaświadczenia o stanie technicznym pojazdów, które udostępni Zamawiającemu na każde wezwanie.

4) posiada aktualne ubezpieczenie OC, NNW obowiązujące dla danego typu pojazdów.

§ 3

Szczegółowy harmonogram przewozu pacjentów będzie ustalany przez Zamawiającego – Ośrodek Dializ za

dany miesiąc z tygodniowym wyprzedzeniem. W przypadku zmiany harmonogramu, Zamawiający

niezwłocznie o tym fakcie poinformuje Wykonawcę.

§ 4

Zapłata za wykonaną usługę następować będzie przelewem na konto Wykonawcy w terminie **60** dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury przez Zamawiającego. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem bankowym na konto wskazane na fakturze. Termin płatności uważa się za zachowany w dniu obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 5

1. Wykonawca zobowiązuje się do punktualnego i zgodnego z harmonogramem świadczenia usług.
2. Wykonawca zobowiązany jest do poddania się kontroli przez osobę wyznaczoną przez Zamawiającego w zakresie należytego świadczenia usług objętych niniejszą umową.
3. Wykonawca zobowiązuje się do poddania kontroli Narodowego Funduszu Zdrowia na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. nr 210, poz. 2135 ze zm.), w zakresie wynikającym z umowy zawartej z Podlaskim Oddziałem Narodowego Funduszu Zdrowia.
4. Wykonawca zobowiązuje się z dniem podpisania umowy do zalogowania się na portalu SZOI w Podlaskim Oddziale Wojewódzkim Narodowego Funduszu Zdrowia w Białymstoku.

§ 6

1. Odpowiedzialność za ewentualne szkody komunikacyjne wyrządzone osobom trzecim przy wykonywaniu niniejszej umowy ponosi wyłącznie Wykonawca.
2. Wykonawca ponosi także odpowiedzialność, za wszystkie ewentualne skutki wynikające z następstw nie wykonania, lub nienależytego wykonania zleconej usługi – zawinionej przez Wykonawcę. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za skutki ewentualnych kolizji i wypadków drogowych, wobec przewożonych osób.

3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza przed podpisaniem umowy winien przedstawić Zamawiającemu aktualną, obejmującą cały okres trwania umowy polisę lub inny dokument, potwierdzający, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem świadczonej usługi na kwotę minimum 950 000,00 zł.

§ 7

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli Wykonawca nie zrealizuje w terminie w sposób należyty zgodnie z założeniami umowy dwóch kolejno następujących po sobie usług transportu wynikających z przedmiotowej umowy.
2. Zamawiający ma prawo odstąpienia od umowy w przypadku, jeżeli Wykonawca realizuje umowę w sposób sprzeczny z jej treścią, SIWZ lub ofertą, albo też nie spełnia wymagań wynikających z któregokolwiek z powyższych dokumentów, bez konieczności wzywania Wykonawcy do zmiany sposobu wykonywania umowy lub wyznaczania dodatkowego terminu.

§ 8

1. Strony ustalają, iż w przypadku:

 a) opóźnienia w realizacji przedmiotu umowy (dowiezienie na 30 minut przed dializą i odebranie do 30 minut po dializie każdego pacjenta) , Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 1000,00 zł (słownie złotych: jeden 0tysiąc 00/100) . W przypadku opóźnienia dłuższego niż 1 godzina, Zamawiający oprócz żądania kary, ma prawo do zapewnienia transportu zastępczego na koszt Wykonawcy.

b) rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zobowiązuje się

 zapłacić Zamawiającemu karę wysokości 10 % wartości brutto całości zamówienia.

c) braku możliwości telefonicznego skontaktowania się z Wykonawcą powyżej 30 minut , Zamawiający ma prawo do zapewnienia transportu zastępczego na koszt Wykonawcy.

2. W przypadku zaistnienia okoliczności wymienionych w ust. 1 Zamawiający wystawi dokument obciążeniowy z terminem płatności 14 dni od daty wystawienia tego dokumentu.

1. W przypadku opóźnienia w zapłacie kary umownej, Zamawiający naliczy odsetki w wysokości ustawowej za każdy dzień opóźnienia.
2. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego zwolnić się z zobowiązania przez zapłatę kary umownej.
3. W razie opóźnienia w zapłacie należności określonych w ust. 1 Zamawiający może potrącić należną mu kwoty z należności Wykonawcy.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania przewyższającego wartość wyżej wymienionych kar, jeżeli kary te nie pokrywają poniesionej szkody.

 9

1. Umowa zostaje zawarta na okres 24 miesięcy, tj. od dnia …………... do dnia ……………...
2. Stronom przysługuje prawo do rozwiązania umowy za 1 miesięcznym okresem wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.

 11

1. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
2. Zmiany zostały przewidziane w ogłoszeniu o zamówieniu lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia w postaci jednoznacznych postanowień umownych. Warunkami tymi, które przewidział Zamawiający mogą być:

- w przypadku, gdy zmiana jest korzystna dla Zamawiającego lub wynika z okoliczności, których nie dało się przewidzieć w dacie zawarcia umowy,

- obniżenia cen w stosunku do cen ofertowych przez Wykonawcę,

- zmiany danych Stron ( np. zmiana siedziby, adresu, nazwy),

- działania siły wyższej lub wystąpienia stanu wyższej konieczności,

- zmian organizacyjnych Zamawiającego powodujących, iż wykonanie zamówienia lub jego części staje się

 bezprzedmiotowe i nie leży w interesie zamawiającego,

- zmian w zakresie sposobu wykonywania zadań lub zasad funkcjonowania zamawiającego powodujących, iż wykonanie zamówienia lub jego części staje się bezprzedmiotowe lub zaistniała konieczność modyfikacji przedmiotu zamówienia,

- utrzymanie umowy nie leży w interesie zamawiającego,

 - Zamawiający przewiduje zwiększenie lub zmniejszenie liczby wykonywanych dializ w zależności od potrzeb Zamawiającego.

- zmiana osób w zakresie realizacji umowy, w przypadku zmian w strukturze zatrudnienia obu stron,

- wydłużenie terminu płatności, na zasadach uzgodnionych przez obie strony umowy.

1. Wykonawcę, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy Wykonawca, na zasadach określonych w art. 144 ust.1 pkt 4 ustawy prawo zamówień publicznych.
2. Zmiany, niezależnie od ich wartości, jeśli nie są istotne w rozumieniu art.144 ust. 1e ustawy prawo zamówień publicznych.
3. Łączna wartość zmian jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy prawo zamówień publicznych i jest mniejsza od 10% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.
4. Zmiany opisane w ust. 1 wymagają formy pisemnej w postaci aneksu do niniejszej umowy.

**§ 12**

1. Administratorem danych osobowych jest Zamawiający.
2. W celu realizacji postanowień niniejszej umowy, Zamawiający powierza Wykonawcy dane osobowe pacjentów w zakresie: imię i nazwisko, data urodzenia, PESEL, adres, numer telefonu zgodnie z art. 31 ustawy z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j.: Dz. U. z 2016 r. poz. 922 ze zmianami).
3. Wykonawca oświadcza, że przed rozpoczęciem przetwarzania danych podejmie środki zabezpieczające zbiór danych o których mowa w art.36 – 39 ustawy o ochronie danych osobowych i spełni wymagania określone w przepisach wydanych na podstawie art.39a o ustawy o ochronie danych osobowych w szczególności:
4. Wykonawca jest obowiązany zastosować środki techniczne i organizacyjne zapewniające ochronę zbieranych danych osobowych odpowiednią do zagrożeń oraz kategorii danych objętych ochroną, a w szczególności powinien zabezpieczyć dane osobowe przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabraniem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem ustawy o ochronie danych osobowych oraz zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem;
5. Wykonawca prowadzi dokumentację opisującą sposób wykorzystywania danych osobowych oraz środki, o których mowa w lit. a);
6. Wykonawca dopuści do wykorzystywania danych osobowych wyłącznie osoby posiadające upoważnienie do przetwarzania danych;
7. Wykonawca prowadzi ewidencję osób upoważnionych do ich wykorzystywania, która powinna zawierać: imię i nazwisko osoby upoważnionej, datę nadania i ustania uprawnień, oraz zakres upoważnienia do przetwarzania danych osobowych, identyfikator, jeżeli dane są przetwarzane w systemie informatycznym. Osoby, które zostały upoważnione do przetwarzania Danych Osobowych, są obowiązane zachować w tajemnicy dane osobowe oraz sposoby ich zabezpieczenia i przechowywania.
8. Wykonawca niezwłocznie poinformuje Zamawiającego o każdym przypadku naruszenia tajemnicy danych osobowych lub niewłaściwym ich użyciu.
9. Wykonawca umożliwi Zamawiającemu dokonanie kontroli w celu sprawdzenia prawidłowości przetwarzania i zabezpieczenia danych osobowych.
10. Wykonawca odpowiada za wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu lub osobom trzecim wynikające z niezgodnego z ustawą o ochronie danych osobowych lub umową przetwarzania danych osobowych.

0

§ 13

1. Wykonawca zobowiązuje się nie przekazywać bez zgody Zamawiającego swojej wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy.

2. Zamawiający może udzielić zgody na czynność prawną mającą na celu zmianę wierzyciela Zamawiającego jedynie po wyrażeniu zgody przez podmiot tworzący - Uniwersytet Medyczny w Białymstoku.

§ 14

1. Do koordynowania realizacji niniejszej umowy strony wyznaczają:
	1. Zamawiający: ……………………… tel.
	2. Wykonawca: ………………………, tel.

 15

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawa Prawo zamówień publicznych.
2. Ewentualne spory powstałe na tle wykonania przedmiotu umowy strony poddają rozstrzygnięciu właściwych miejscowo dla Zamawiającego sądów powszechnych.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

 **ZAMAWIAJĄCY : WYKONAWCA :**

**Załącznik nr 5**

**Oświadczenie o przynależności, lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**

Po zapoznaniu się z informacją z otwarcia ofert, zamieszczoną na stronie internetowej Zamawiającego, w postępowania w trybie przetargu nieogr. **na usługi transportu pacjentów dializowanych( sprawa 11/SZ/17),** działając w imieniu i na rzecz:

Nazwa …………………………………………………………………………………………

Adres …………………………………………………………………………………………..

 (nazwa wykonawcy/wykonawców)

zwanego /zwanych dalej w niniejszym piśmie Wykonawcą, informuję/informujemy, iż **Wykonawca:**

* **nie należy do tej samej grupy kapitałowej z żadnym z Wykonawców w niniejszym postępowaniu, w zakresie Pakietów nr: ……………………………………. \***
* **należy do tej samej grupy kapitałowej (w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów) w zakresie Pakietów nr: ……………………………………. \* z Wykonawcą/-ami: ………………………………………………………………………..…………………….** (nazwa Wykonawcy/Wykonawców, z którym Wykonawca składający oświadczenie, należy do tej samej grupy kapitałowej);

W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, Wykonawca może przedstawić dowody, że istniejące z innym wykonawcą powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

*\* właściwą odpowiedź należy znaczyć/niepotrzebne skreślić*

 dnia

 /podpis i pieczątka upoważnionego przedstawiciela/

**Załącznik nr 6a**

**Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia**

Działając w imieniu i na rzecz:

Nazwa …………………………………………………………………………………………

Adres …………………………………………………………………………………………..

 (nazwa i adres wykonawcy/wykonawców)

zwanego /zwanych dalej w niniejszym piśmie Wykonawcą, składając ofertę do Uniwersyteckiego Szpitala Klinicznego w Białymstoku, w przetargu nieograniczonym **na usługi transportu pacjentów dializowanych( sprawa 11/SZ/17)** oświadczam, że:

* wobec ww. Wykonawcy nie wydano prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;\*
* w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – w załączeniu przedstawiam dokumenty potwierdzające dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności.\*

*\* właściwą odpowiedź należy znaczyć/niepotrzebne skreślić*

 dnia

 /podpis i pieczątka upoważnionego przedstawiciela

**Załącznik nr 6b**

**Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia**

Działając w imieniu i na rzecz:

Nazwa …………………………………………………………………………………………

Adres …………………………………………………………………………………………..

 (nazwa i adres wykonawcy/wykonawców)

zwanego /zwanych dalej w niniejszym piśmie Wykonawcą, składając ofertę do Uniwersyteckiego Szpitala Klinicznego w Białymstoku, w przetargu nieograniczonym na **usługi transportu pacjentów dializowanych ( sprawa 11/SZ/17)** oświadczam, że wobec ww. Wykonawcy nie wydanoorzeczenia tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o Zamówienia Publiczne.

 dnia

 /podpis i pieczątka upoważnionego przedstawiciela/

 **Załącznik nr 7**  - adresy pacjentów  na dzień  **25.05.2017r**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Poniedziałek, środa, piątek**  |  Lp |  Adres |  Uwagi |
|  I Zmiana | **Przywóz –na 7: 30**  |  1 | Czarna Białostocka ul. Szkolna 16 |  |
|  | **Odbiór - o 12 : 15** |  2 | Wasilków ul. Krucza 8/ |  |
|  |  |  3  | Wasilków ul. Mickiewicza 21 |  |
|  |  |  4 | Wasilków ul.Piłsudskiego 2 |  |
|  |  |  5 |  Białystok ul. Al.Solidarności 8 / |  |
|  |  |  6 |  Białystok ul. Długa 112 |  |
|  |  |  7 |  Białystok ul. Palmowa 30 A / |  |
|  |  |  8 |  Białystok ul. Sobieskiego 7 / |  |
|  |  |  9 |  Białystok ul. Bema 96 a / |  |
|  |  |  10 |  Kulikówka 5 gm. Dobrzyniewo |  |
|  |  |  11 |  Białystok ul. Gen J. Bema 100 c/ |  |
|  |  |  12 |  Białystok ul. Waszyngtona 24/  |  |
|  |  |  13 |  Białystok ul. Skłodowskiej 8/ |  |
|  |  |  14 |  Białystok ul. Partyzantów 4 | Niepełnosprawny |
|  |  |  15 |  Białystok ul. Bema 100 d/53 | Niepełnosprawny |
|  |  |  16 |  Białystok ul. Młynowa76/ |  |
|  |  |  17 | Ruda ok. Grajewa ul. Białostocka 11 | Niepełnosprawny |
|  |  |  18 | Ruda ok. Grajewa ul. Białostocka 11 | Opiekun jw |
|  |  |  |  |  |
| **II zmiana** | **Przywóz – na 13.30** |  1 |  Białystok ul. Bema 64 b / |  |
|  | **Odbiór – o 18.15** |  2 |  Białystpk ul. Św. Wojciecha 16/78 | Niepełnosprawny |
|  |  |  3 |  Białystok ul. Al. Piłsudskiego 6/ |  |
|  |  |  4 |  Białystok ul. Kolejowa 16 / |  |
|  |  |  5 |  Białystok ul. Piastowska 13/ |  |
|  |  |  6 |  Pogorzałki 3 gm. Dobrzyniewo Duże |  |
|  |  |  7 |  Białystok ul. Gruntowa 5/ |  |
|  |  |  8 |  Białystok ul. Warszawska 71/ |  |
|  |  |  9 |  Białystok ul. Zwycięstwa 33/42 | Niepełnosprawny |
|  |  | 10 |  Choroszcz ul. Ogrodowa 9/2 | Niepełnosprawny |
|  |  | 11 |  Białystok ul. Antoniukowska 23/ |  |
|  |  | 12 |  Białystok ul. Szeroka 10 d/15 | Niepełnosprawny |
|  |  | 13 |  Białystok ul. Witosa 17/ |  |
|  |  | 14 |  Białystok ul. Zielonogórska 19/ |  |
|  |  | 15 | Białystok ul. Makuszyńskiego 14 | NOSZE |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **III Zmiana** | **Przywóz - na 19:30** |  1 |  Złotoria 161 |  |
|  | **Odbiór - o 0:15** |  2 |  Supraśl ul. Modrzewiowa 3 |  |
|  |  |  3 |  Supraśl ul. Modrzewiowa 3  |  |
|  |  |  4 |  Supraśl ul. Ogrodowa 7 / |  |
|  |  |  5 |  Białystok ul. Św. Pror. Eliasza 3/ |  |
|  |  |  6 |  Białystok ul. Palmowa 4 / |  |
|  |  |  7 |  Białystok ul. Mieszka I 11 / |  |
|  |  |  8 |  Solniki 29 gm. Zabłudów |  |
|  |  |  9 |  Białystok ul. Modlińska 12/ |  |
|  |  |  10 |  Białystok ul. Młynowa 64/ |  |
|  |  |  11 |  Białystok ul. Olsztyńska 10/ |  |
|  |  |  12 |  Białystok ul. Solnicka 30/ |  |
|  |  |  13 |  Białystok ul. Konopnickiej 2 a |  |
|  |  |  14 |  Brończany 27 Juchnowiec Kościelny |  |
|  |  |  15 |  Borowskie Żaki 6 |  |
|  |  |  16 | Choroszcz ul. Powstania Styczn. 20/ |  |
|  |  |  17 | Białystok ul. Skłodowska 19/28 |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  **Wtorek, czwartek, sobota** |  Lp |  Adres |  |
|  I Zmiana | **Przywóz –na 7: 30**  |  1 |  Białystok ul. . Armii Krajowej 31 / |  |
|  | **Odbiór - o 12:15** |  2 |  Białystok ul. Antoniukowska 23/ |  |
|  |  |  3 |  Białystok ul. Waryńskiego 29 / |  |
|  |  |  4 |  Oziabły 19 gm. Michałowo |  |
|  |  |  5 |  Białystok ul. Świętojańska 13/2 m  |  |
|  |  |  6 |  Białystok ul. Wierzbowa 5a / |  |
|  |  |  7 |  Choroszcz ul. Słowackiego 6/ |  |
|  |  |  8 |  Dobrzyniewo Duże ul. Łąkowa 6 |  |
|  |  |  9 |  Białystok ul. Żabia 3/ |  |
|  |  |  10 |  Białystok ul. Piastowska 15/ |  |
|  |  |  11 |  Białystok ul. Irlandzka 8 | Niepełnosprawny |
|  |  |  12 |  Białystok ul. Towarowa 4/2 | Niepełnosprawny |
|  |  |  13 |  Białystok ul. Mickiewicza 14/ |  |
|  |  |  14 |  Tylwica-Majątek 2 | Niepełnosprawny |
|  |  |  15 |  Wasilków ul. Nowa 19 |  |
|  |  |  16 |  Białystok ul. Kujawska 24 | Niepełnosprawny |
|  |  |  17 |  Białystok ul. Sikorskiego 6/ |  |
|  |  |  18 |  Michałowo ul. Fabryczna 7 / 9 | Niepełnosprawny |
|  |  |  |  |  |
| II Zmiana | **Przywóz –na 13:30**  |  1 |  Białystok ul. Pogodna 29/ |  |
|  | **Odbiór – o 18:15** |  2 |  Białystok ul. Dojlidy Górne 23 |  |
|  |  |  3 |  Białystok ul. Warmińska 47 |  |
|  |  |  4 |  Białystok ul. Al. Piłsudskiego 7/ |  |
|  |   |  5 |  Białystok ul. Artyleryjska 5/ |  |
|  |  |  6 |  Białystok ul. Broniewskiego 6a / |  |
|  |  |  7 |  Białystok ul. Warmińska 58  |  |
|  |  |  8 |  Białystok ul. Al. Piłsudskiego 16/44 | Niepełnosprawny |
|  |  |  9 |  Białystok ul. Konopnickiej 4/ |  |
|  |  |  10 |  Kleosin ul. Wyszyńskiego 10/24 | NOSZE |
|  |  |  11 |  Pawły 75 |  |
|  |  |  12 |  Zabłudów ul. Kalwińska 10 |  |
|  |  |  13 |  Zabłudów ul. Radziwiłłowska 24 |  |
|  |  |  14  |  Białystok ul. Mickiewicza 46 /1 |  NOSZE |
|  |  |  15 |  Białystok ul. Palmowa 8 / |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  III Zmiana | **Przywóz - na 19 :30** |  1 |  Białystok ul. ul. Berlinga 25 / |  |
|  | **Odbiór - o 0 : 15** |  2 |  Białystok ul. Mieszka I 2 / |  |
|  |  |  3 |  Białystok ul. Skorupska 33 /  |  |
|  |  |  4 |  Białystok ul. Zwycięstwa 29/ |  |
|  |  |  5 |  Białystok ul. Barszczańska 3/ |  |
|  |  |  6 |  Białystok ul. Zagórna 39/ |  |
|  |  |  7 |  Białystok ul. Proletariacka 7/13 | Niepełnosprawny |
|  |  |  8 |  Białystok ul. Ukośna 5/ |  |
|  |  |  9 |  Białystok ul. Modrzewiowa 6 |  |
|  |  |  10 |  Białystok ul. Dąbrowskiego 28b / | Niepełnosprawny |
|  |  |  11 |  Białystok ul. Sikorskiego 6 /132 |  |
|  |  |  12 |  Białystok ul. Zagórna 31 /  |  |
|  |  |  13 | Białystok ul. Pod Krzywą 58 / |  |
|  |  | 14 | Białystok ul. Duboisa 21/ |  |
|  |  | 15 | Białystok ul. Dziesięciny 3/48 | Niepełnosprawny |
|  |  | 16 | Białystok ul, Wołodyjowskiego 6a |  |
|  |  |  |  |  |

1. Służby Komisji udostępnią instytucjom zamawiającym, podmiotom zamawiającym, wykonawcom, dostawcom usług elektronicznych i innym zainteresowanym stronom bezpłatny elektroniczny serwis poświęcony jednolitemu europejskiemu dokumentowi zamówienia. [↑](#footnote-ref-1)
2. W przypadku **instytucji zamawiających**: **wstępne ogłoszenie informacyjne** wykorzystywane jako zaproszenie do ubiegania się o zamówienie albo **ogłoszenie o zamówieniu**.
W przypadku **podmiotów zamawiających**: **okresowe ogłoszenie informacyjne** wykorzystywane jako zaproszenie do ubiegania się o zamówienie, **ogłoszenie o zamówieniu** lub **ogłoszenie o istnieniu systemu kwalifikowania**. [↑](#footnote-ref-2)
3. Informacje te należy skopiować z sekcji I pkt I.1 stosownego ogłoszenia*.* W przypadku wspólnego zamówienia proszę podać nazwy wszystkich uczestniczących zamawiających. [↑](#footnote-ref-3)
4. Zob. pkt II.1.1 i II.1.3 stosownego ogłoszenia. [↑](#footnote-ref-4)
5. Zob. pkt II.1.1 stosownego ogłoszenia. [↑](#footnote-ref-5)
6. Proszę powtórzyć informacje dotyczące osób wyznaczonych do kontaktów tyle razy, ile jest to konieczne. [↑](#footnote-ref-6)
7. Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które **zatrudniają mniej niż 250 osób** i których **roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR** ***lub*** **roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR**. [↑](#footnote-ref-7)
8. Zob. ogłoszenie o zamówieniu, pkt III.1.5. [↑](#footnote-ref-8)
9. Tj. przedsiębiorstwem, którego głównym celem jest społeczna i zawodowa integracja osób niepełnosprawnych lub defaworyzowanych. [↑](#footnote-ref-9)
10. Dane referencyjne i klasyfikacja, o ile istnieją, są określone na zaświadczeniu. [↑](#footnote-ref-10)
11. Zwłaszcza w ramach grupy, konsorcjum, spółki *joint venture* lub podobnego podmiotu. [↑](#footnote-ref-11)
12. Np. dla służb technicznych zaangażowanych w kontrolę jakości: część IV, sekcja C, pkt 3. [↑](#footnote-ref-12)
13. Zgodnie z definicją zawartą w art. 2 decyzji ramowej Rady 2008/841/WSiSW z dnia 24 października 2008 r. w sprawie zwalczania przestępczości zorganizowanej (Dz.U. L 300 z 11.11.2008, s. 42). [↑](#footnote-ref-13)
14. Zgodnie z definicją zawartą w art. 3 Konwencji w sprawie zwalczania korupcji urzędników Wspólnot Europejskich i urzędników państw członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. C 195 z 25.6.1997, s. 1) i w art. 2 ust. 1 decyzji ramowej Rady 2003/568/WSiSW z dnia 22 lipca 2003 r. w sprawie zwalczania korupcji w sektorze prywatnym (Dz.U. L 192 z 31.7.2003, s. 54). Ta podstawa wykluczenia obejmuje również korupcję zdefiniowaną w prawie krajowym instytucji zamawiającej (podmiotu zamawiającego) lub wykonawcy. [↑](#footnote-ref-14)
15. W rozumieniu art. 1 Konwencji w sprawie ochrony interesów finansowych Wspólnot Europejskich (Dz.U. C 316 z 27.11.1995, s. 48). [↑](#footnote-ref-15)
16. Zgodnie z definicją zawartą w art. 1 i 3 decyzji ramowej Rady z dnia 13 czerwca 2002 r. w sprawie zwalczania terroryzmu (Dz.U. L 164 z 22.6.2002, s. 3). Ta podstawa wykluczenia obejmuje również podżeganie do popełnienia przestępstwa, pomocnictwo, współsprawstwo lub usiłowanie popełnienia przestępstwa, o których mowa w art. 4 tejże decyzji ramowej. [↑](#footnote-ref-16)
17. Zgodnie z definicją zawartą w art. 1 dyrektywy 2005/60/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 26 października 2005 r. w sprawie przeciwdziałania korzystaniu z systemu finansowego w celu prania pieniędzy oraz finansowania terroryzmu (Dz.U. L 309 z 25.11.2005, s. 15). [↑](#footnote-ref-17)
18. Zgodnie z definicją zawartą w art. 2 dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2011/36/UE z dnia 5 kwietnia 2011 r. w sprawie zapobiegania handlowi ludźmi i zwalczania tego procederu oraz ochrony ofiar, zastępującej decyzję ramową Rady 2002/629/WSiSW (Dz.U. L 101 z 15.4.2011, s. 1). [↑](#footnote-ref-18)
19. Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne. [↑](#footnote-ref-19)
20. Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne. [↑](#footnote-ref-20)
21. Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne. [↑](#footnote-ref-21)
22. Zgodnie z przepisami krajowymi wdrażającymi art. 57 ust. 6 dyrektywy 2014/24/UE. [↑](#footnote-ref-22)
23. Uwzględniając charakter popełnionych przestępstw (jednorazowe, powtarzające się, systematyczne itd.), objaśnienie powinno wykazywać stosowność przedsięwziętych środków. [↑](#footnote-ref-23)
24. Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne. [↑](#footnote-ref-24)
25. O których mowa, do celów niniejszego zamówienia, w prawie krajowym, w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia bądź w art. 18 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE. [↑](#footnote-ref-25)
26. Zob. przepisy krajowe, stosowne ogłoszenie lub dokumenty zamówienia. [↑](#footnote-ref-26)
27. Nie trzeba podawać tych informacji, jeżeli wykluczenie wykonawców w jednym z przypadków wymienionych w lit. a)–f) stało się obowiązkowe na mocy obowiązującego prawa krajowego bez żadnej możliwości odstępstwa w sytuacji, gdy wykonawcy są pomimo to w stanie zrealizować zamówienie. [↑](#footnote-ref-27)
28. W stosownych przypadkach zob. definicje w prawie krajowym, stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia. [↑](#footnote-ref-28)
29. Wskazanym w prawie krajowym, stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia. [↑](#footnote-ref-29)
30. Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne. [↑](#footnote-ref-30)
31. Zgodnie z opisem w załączniku XI do dyrektywy 2014/24/UE; wykonawcy z niektórych państw członkowskich mogą być zobowiązani do spełnienia innych wymogów określonych w tym załączniku. [↑](#footnote-ref-31)
32. Jedynie jeżeli jest to dopuszczone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia. [↑](#footnote-ref-32)
33. Jedynie jeżeli jest to dopuszczone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia. [↑](#footnote-ref-33)
34. Np. stosunek aktywów do zobowiązań. [↑](#footnote-ref-34)
35. Np. stosunek aktywów do zobowiązań. [↑](#footnote-ref-35)
36. Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne. [↑](#footnote-ref-36)
37. Instytucje zamawiające mogą **wymagać**, aby okres ten wynosił do pięciu lat, i **dopuszczać** legitymowanie się doświadczeniem sprzed **ponad** pięciu lat. [↑](#footnote-ref-37)
38. Instytucje zamawiające mogą **wymagać**, aby okres ten wynosił do trzech lat, i **dopuszczać** legitymowanie się doświadczeniem sprzed **ponad** trzech lat. [↑](#footnote-ref-38)
39. Innymi słowy, należy wymienić **wszystkich** odbiorców, a wykaz powinien obejmować zarówno klientów publicznych, jak i prywatnych w odniesieniu do przedmiotowych dostaw lub usług. [↑](#footnote-ref-39)
40. W przypadku pracowników technicznych lub służb technicznych nienależących bezpośrednio do przedsiębiorstwa danego wykonawcy, lecz na których zdolności wykonawca ten polega, jak określono w części II sekcja C, należy wypełnić odrębne formularze jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia. [↑](#footnote-ref-40)
41. Kontrolę ma przeprowadzać instytucja zamawiająca lub – w przypadku gdy instytucja ta wyrazi na to zgodę – w jej imieniu, właściwy organ urzędowy państwa, w którym dostawca lub usługodawca ma siedzibę. [↑](#footnote-ref-41)
42. Należy zauważyć, że jeżeli wykonawca **postanowił** zlecić podwykonawcom realizację części zamówienia **oraz** polega na zdolności podwykonawców na potrzeby realizacji tej części, to należy wypełnić odrębny jednolity europejski dokument zamówienia dla tych podwykonawców (zob. powyżej, część II sekcja C). [↑](#footnote-ref-42)
43. Proszę jasno wskazać, do której z pozycji odnosi się odpowiedź. [↑](#footnote-ref-43)
44. Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne. [↑](#footnote-ref-44)
45. Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne. [↑](#footnote-ref-45)
46. Pod warunkiem że wykonawca przekazał niezbędne informacje (adres internetowy, dane wydającego urzędu lub organu, dokładne dane referencyjne dokumentacji) umożliwiające instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu tę czynność. W razie potrzeby musi temu towarzyszyć odpowiednia zgoda na uzyskanie takiego dostępu. [↑](#footnote-ref-46)
47. W zależności od wdrożenia w danym kraju artykułu 59 ust. 5 akapit drugi dyrektywy 2014/24/UE. [↑](#footnote-ref-47)